



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO

Decreto n. 2083

IL RETTORE

- VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i nonché il “Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, emanato con D.R. n.739 del 28 novembre 2012;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 “Legge – quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate”, così come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n.17;
- VISTO il D.P.R. 30/10/1996, n. 693, “Regolamento recante modificazioni al regolamento sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego, approvato con decreto del presidente della repubblica 9 maggio 1994, n. 487”;
- VISTO il D.M. 8.6.1999, n. 235, Modificazioni ed integrazioni al decreto ministeriale 21 luglio 1991, n. 245, concernente: “Regolamento recante norme in materia di accessi all’istruzione universitaria e di connesse attività di orientamento”
- VISTA la Legge 2 agosto 1999 n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- VISTO il D.P.R. 31.8.1999, n. 394,” Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” ed in particolare l’art. 46;
- VISTI i D.D.M.M. in data 4.8.2000 e 28.11.2000 con i quali sono state determinate, rispettivamente, le classi delle lauree universitarie e le classi delle lauree specialistiche universitarie;
- VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTA la Legge 30.7.2002, n. 189, “Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo” ed in particolare l’art.26;
- VISTO il Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 “Codice in materia di dati personali”;
- VISTO il D.P.R. 12.04.2005, n. 184 “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti Amministrativi”;
- VISTO il D.M. 22 settembre 2010, n. 17 “Requisiti necessari dei corsi di studio”;
- VISTA la legge 08.10.2010, n. 170 “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”,
- VISTO lo Statuto di questa Università, emanato con D.R.n.2959 del 14/06/2012;
- VISTO il D.M. 30 gennaio 2013, n. 47, riguardante “Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica”;
- VISTA la nota pubblicata sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca (al seguente url: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) del 28/02/2017 recante “Procedure per l’ingresso, il soggiorno e l’immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali” per l’a.a. 2017/2018;

- VISTO l'avviso in data 02 marzo 2017, protocollo n. 6228, con il quale il MIUR ha reso noto il calendario delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale programmati a livello nazionale, per l'a.a. 2017/2018;
- VISTO il D.M. 28 giugno 2017, n. 477 con il quale sono stati determinati i posti, le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai corsi di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) della citata legge n. 264/1999;

## DECRETA

### Art.1

#### Disposizioni generali.

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha disposto per l'anno accademico 2017/2018 l'ammissione dei candidati di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) della legge 2 agosto 1999, n. 264.

La prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, alla quale partecipano i candidati comunitari, i candidati non comunitari di cui all'articolo 39, comma 5, del decreto legislativo n. 286/1998 citato in premessa e i candidati non comunitari residenti all'estero, è unica per entrambi i corsi ed è di contenuto identico in tutte le sedi in cui si svolge la prova. Essa è predisposta dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) avvalendosi di soggetti con comprovata competenza in materia, individuati nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e riservatezza, tenuti al più rigoroso rispetto del segreto professionale e d'ufficio e di una Commissione di esperti, costituita con il decreto ministeriale del 19 maggio 2017 n. 293, per la validazione dei quesiti delle prove di ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato nazionale.

### Art.2

#### Numero dei posti e requisiti di ammissione.

In ottemperanza a quanto disposto dall'allegato 4 al predetto D.M. 477/2017, il numero provvisorio dei posti disponibili per le immatricolazioni ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi dentaria presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è così ripartito:

#### 1) corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (Classe LM-41):

- n. 288 posti per studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189;
- n. 3 posti riservati per gli studenti non comunitari non ricompresi in quelli di cui all'art.26 della succitata legge 189/2002 (non comunitari non soggiornanti), di cui n. 1 posto riservato esclusivamente agli studenti della Repubblica Popolare Cinese partecipanti al Progetto "Marco Polo", i quali abbiano ottemperato agli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia.

#### 2) corso di laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi dentaria (Classe LM-46):

- n. 17 posti per studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189;
- n. 1 posto riservato esclusivamente agli studenti della Repubblica Popolare Cinese partecipanti al Progetto "Marco Polo", i quali abbiano ottemperato agli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia.

Ai sensi di quanto previsto all'art.14, punto 2 del citato D.M. 477/2017, con successivi decreti sarà determinata la programmazione in via definitiva dei posti.

Possono partecipare alla prova di ammissione:

- i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque residenti ed i cittadini extra Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002, che siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata almeno quadriennale o titolo equipollente;

- i cittadini extra Unione Europea non regolarmente soggiornanti in Italia, con un visto di breve durata (tipo C Schengen), ovvero senza visto per gli studenti con cittadinanza non soggetta a visto breve, in possesso di un del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata almeno quadriennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Per i cittadini extra Unione Europea residenti all'estero che abbiano ottemperato agli obblighi previsti dalla legge e si trovino nelle condizioni previste dalla normativa MIUR, **la prova di conoscenza della lingua italiana si svolgerà il giorno 1 settembre 2017**. Tutte le indicazioni relative all'espletamento della prova saranno rese note dalla U.O. Studenti Stranieri.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci; tale provvedimento verrà notificato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

### Art.3

#### Modalità e termini per la presentazione delle domande.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve presentare apposita richiesta di partecipazione, **esclusivamente** in modalità on-line, inizialmente sul portale University (FASE 1) e successivamente su quello dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (FASE 2), **pena l'esclusione**, nei termini e con le modalità di seguito indicate.

#### FASE 1 – ISCRIZIONE SUL PORTALE UNIVERSITY.

Il candidato, a partire dal giorno **03 luglio 2017** ed inderogabilmente entro e non oltre le ore 15:00 (GMT+1) del giorno 25 luglio 2017, pena esclusione, dovrà procedere alla iscrizione on-line attraverso il portale University collegandosi al portale [www.university.it](http://www.university.it).

Al momento dell'iscrizione online alla prova il candidato dopo la registrazione sul portale University, presa visione dell'informativa sulle finalità e le modalità del trattamento dei dati personali, attraverso l'apposita procedura informatica, dovrà fornire **obbligatoriamente** le seguenti informazioni:

- cognome e nome;
- paese di nascita, provincia di nascita, città di nascita e data di nascita;
- sesso;
- cittadinanza;
- codice fiscale;
- email;
- tipo documento – numero documento – rilasciato da – valido dal al;
- residenza (paese, provincia, località, C.A.P. e indirizzo);
- telefono cellulare (solo in assenza di un indirizzo email).

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione e alla successiva immatricolazione.

Tutte le comunicazioni relative alla prova verranno inviate all'indirizzo e-mail indicato all'atto dell'iscrizione. E' cura del candidato verificarle e comunicare tempestivamente eventuale/i variazione dell'indirizzo e-mail.

All'atto dell'iscrizione alla prova il candidato deve contestualmente indicare in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere. Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili successivamente alle ore 15:00 (GMT+1) del 25 luglio 2017. Farà fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

**Il candidato è in ogni caso obbligato a sostenere il test nella sede indicata come "prima scelta".**

La mancata iscrizione sul predetto portale University nei termini sopra indicati, costituisce motivo di non partecipazione al concorso.

La predetta procedura è **propedeutica e necessaria** per la successiva fase di perfezionamento dell'iscrizione sul portale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

## **FASE 2 – PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE SUL PORTALE UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO.**

Il candidato che, nella fase di iscrizione nel portale University, ha indicato come prima scelta uno dei corsi di laurea magistrale attivati presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, dovrà perfezionare la predetta iscrizione anche sul portale ESSE3 di questo Ateneo.

**A partire dal giorno 7 luglio 2017 ed entro e non oltre le ore 23:59 (GMT+1) del giorno 28 luglio 2017** e, in ogni caso, solo dopo avere perfezionato la procedura descritta alla FASE 1, il candidato, dopo aver letto attentamente il presente bando di concorso, dovrà:

1. accedere ai servizi di [segreteria online](http://www.uniba.it/studenti/segreteria-on-line) (<http://www.uniba.it/studenti/segreteria-on-line>) per procedere ad una nuova **Registrazione**, se non si è mai effettuata una registrazione quale studente dell'Ateneo, o per effettuare il **Login**, se si è già in possesso di credenziali valide per l'Ateneo;
2. procedere alla compilazione dell'iscrizione inserendo tutti i dati richiesti;
3. procedere alla stampa del MAV (Modulo Avviso Pagamento) relativo al contributo di iscrizione alla prova;
4. effettuare il pagamento, entro e non oltre il giorno **28 luglio 2017**, senza alcuna commissione del MAV (Modulo Avviso Pagamento), relativo al contributo di iscrizione di euro 50,00, **esclusivamente** con una delle seguenti modalità:
  - presso qualsiasi sportello bancario aderente al servizio MAV;
  - tramite il sito internet [www.quiubi.it](http://www.quiubi.it) per i titolari di c/c che hanno attivato il servizio "QuiUBI";
  - con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di Banca Carime, delle Banche del Gruppo UBI Banca o di altre banche che forniscono analogo servizio;
  - con carta di credito.

**NOTA BENE** Si consiglia, anche al fine di poter reperire la password inserita in fase di registrazione, di indicare durante la compilazione guidata dell'iscrizione un indirizzo di posta elettronica.

Si precisa che il solo pagamento del contributo di € 50,00, benché effettuato nel termine del 28 luglio 2017, in assenza della compilazione on-line della domanda di iscrizione (nel portale University) e di quella di perfezionamento (nel portale dell'Ateneo) non costituisce iscrizione al concorso.

**Tale contributo di iscrizione alla prova non è rimborsabile a qualsiasi titolo** (es. esclusione, rinuncia, assenza, ecc), **attesa la sua destinazione.**

### **Art.4**

#### **Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)**

I candidati con disabilità sensoriali e motorie riconosciute ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i., i candidati con percentuale d'invalidità civile pari o superiore al 66% ai sensi della Legge 68/99 e i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) riconosciuti ai sensi della legge 170/2010 potranno, in relazione al proprio stato, fare richiesta di ausili necessari per lo svolgimento della prova e/o di eventuali tempi aggiuntivi.

Ai fini della predisposizione di ausili o della concessione di tempi aggiuntivi, **non è sufficiente** la sola indicazione di "ausilio allo svolgimento delle prove" sul portale Esse3; i candidati interessati dovranno far pervenire presso questa Amministrazione, entro il termine del 25 agosto 2017, la

richiesta compilata sul modulo messo a disposizione al link <https://reclutamento.ict.uniba.it/modulistica/modulistica-utenza> e corredata da idonea certificazione medica rilasciata dalle competenti autorità sanitarie. La consegna dovrà essere effettuata presso il Settore Protocollo Riservato di questa Università – Piazza Umberto I, 1 Bari dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e nel pomeriggio di martedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00. Non si assicura la predisposizione degli ausili richiesti qualora la richiesta pervenga successivamente al 25 agosto 2017.

A norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 i candidati con disabilità hanno diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010 citata in premessa devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove.

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

#### Art. 5

#### Data, luogo e modalità di espletamento della prova.

La prova di ammissione avrà luogo il giorno **5 settembre 2017**.

In data 31 agosto 2017 al link <http://www.uniba.it/didattica/numero-programmato> sarà resa nota la sede di espletamento della prova e la suddivisione dei candidati ripartiti nelle varie aule tenendo conto dell'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi presso la sede stabilita alle **ore 8:30 per le operazioni di riconoscimento** muniti di ricevuta attestante il regolare versamento del contributo di partecipazione (MAV) e di valido documento di identità. I candidati non comunitari residenti all'estero dovranno esibire il passaporto con un visto di breve durata (tipo C Schengen), ovvero senza visto per gli studenti con cittadinanza non soggetta a visto breve.

La prova avrà inizio alle ore 11:00; per lo svolgimento della stessa è assegnato un tempo di 100 minuti. E' consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

Considerato il carattere di unicità della prova non è ammesso alcun differimento della stessa; pertanto l'assenza del candidato presso la sede stabilita, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato la predetta assenza, sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Durante la prova, non è consentito tenere con sé, borse, zaini, libri, manuali, testi scolastici, appunti, manoscritti, materiale di consultazione, carta, orologi, telefoni cellulari, calcolatrici, palmari, smartphone, smartwatch o altra strumentazione similare e penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti a risposta multipla, sulla base dei programmi di cui all'allegato A al D.M. 477/2017, allegato al presente D.R. di cui ne è parte integrante. Gli stessi presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

I sessanta (60) quesiti sono così distinti:

- n. 2 cultura generale;
- n. 20 ragionamento logico;
- n. 18 biologia;

- n. 12 chimica;
- n. 8 fisica e matematica.

Prima dell'inizio della prova per ogni aula saranno sorteggiati n. 4 candidati che verificheranno l'integrità delle scatole, contenenti i plichi, predisposte dal CINECA.

A ciascun candidato sarà consegnato:

- 1) plico CINECA contenente:
  - a) una scheda anagrafica, priva di qualsivoglia codice di identificazione;
  - b) i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;
  - c) un modulo di risposta, dotato dello stesso codice identificativo del plico;
  - d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'Ateneo e del Corso di Laurea a cui si riferisce la prova.
- 2) istruzioni predisposte dal Cineca che il candidato dovrà obbligatoriamente seguire per la corretta compilazione del modulo risposta;
- 3) penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione che il candidato dovrà obbligatoriamente ed esclusivamente utilizzare durante la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico. Relativamente alla scheda anagrafica, eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportate dal candidato comportino un 'obiettivo difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso, la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

Il candidato, al momento dell'espletamento della prova dovrà, per la compilazione del modulo risposta **far uso esclusivamente di penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione.**

Il candidato, fra le cinque risposte proposte, avrà la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

Il modulo risposta prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato deve barrare per dare certezza della volontà di non rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non annerisce la figura circolare, la risposta è considerata non data.

**Al termine della prova, i candidati sono obbligati a interrompere ogni attività relativa al test e a restituire alla Commissione o al personale di supporto la penna ricevuta in consegna.**

Il candidato trovato in possesso di una qualsiasi penna oltre il termine della prova sarà escluso.

Il candidato dovrà, successivamente, consegnare tutta la documentazione secondo le seguenti modalità:

- Recarsi al banco della Commissione e riporre nell'apposito contenitore il plico contenente il questionario e il foglio di controllo.
- Recarsi alla postazione preposta, dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla Commissione e dopo aver scelto una coppia gemella di codici a barre alfanumerici e aver verificato la corrispondenza degli stessi codici, applicarli sulla scheda anagrafica e sul modulo risposte. Firmare la scheda anagrafica e inserirla nell'apposito contenitore. (Questa operazione deve essere svolta esclusivamente dal candidato che non potrà chiedere l'intervento della Commissione).
- Recarsi al banco della Commissione e inserire la scheda ottica nel contenitore preposto.

DIREZIONE RISORSE UMANE  
SEZIONE SERVIZI AL PERSONALE – U.O. PROCEDURE CONCORSUALI

OGGETTO: BANDO AMMISSIONE CLM IN MEDICINA E CHIRURGIA, E ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA

Centro Studi Pallai - Corsi di Preparazione ai Test di Ammissione

Concluse le operazioni di consegna il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula, alla presenza degli stessi candidati estratti a sorte per la verifica dell'integrità delle scatole, ovvero, in caso di sopravvenute impossibilità di costoro, in presenza di altri quattro candidati estratti a sorte, provvederà a:

- a) sigillare il contenitore in cui sono riposte le schede anagrafiche;
- b) sigillare la busta in cui sono riposte le schede ottiche;
- c) contare i plichi contenenti questionari e i fogli di controllo e chiuderli nel contenitore;
- d) contare i plichi non utilizzati e chiuderli nel contenitore.
- e) inserire e chiudere in apposito plico le etichette non utilizzate;

Tutte le indicazioni relative all'espletamento della prova saranno fornite a ciascun candidato prima dell'espletamento della stessa.

### Art. 6

#### Cause annullamento della prova

La prova sarà annullata per le cause di seguito elencate:

1. il candidato svolga la prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
2. il candidato introduca in aula telefoni cellulari, libri, manuali, testi scolastici, appunti, manoscritti, materiale di consultazione, carta, orologi, telefoni cellulari, smartphone, smartwatch, calcolatrici, palmari o altra strumentazione simile nonché penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione.
3. l'apposizione sul modulo risposte della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei casi di cui ai numeri 1), 2) e 3) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

### Art. 7

#### Commissione esaminatrice.

La Commissione esaminatrice per l'ammissione ai succitati corsi di laurea magistrale sarà nominata con decreto del Rettore, su indicazioni della Scuola di Medicina. Con provvedimento del Direttore Generale saranno nominati i Gruppi di supporto amministrativo/tecnico e i Responsabili d'aula.

### Art. 8

#### Valutazione della prova, soglia di punteggio minimo e graduatorie finali.

Per l'attribuzione ai candidati del punteggio complessivo, pari a 90 punti, si terrà conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 10, comma 2, del D.M. 477/2017 la prova si intende superata qualora i candidati conseguano una votazione non inferiore a venti (20) punti. I candidati non idonei non saranno inseriti nella graduatoria.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 10, comma 3, del D.M. 477/2017, con riferimento alla riserva dei posti agli studenti non comunitari residenti all'estero, non si applica la soglia minima di idoneità di cui al precedente comma.

Il CINECA sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato redigerà una graduatoria unica nazionale per i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 39, comma 5, del D.L.gs. n. 286/1998, sostituito dall'art. 26 della Legge 189/2002.

La graduatoria per i candidati non comunitari residenti all'estero sarà definita da questa Università.

In caso di parità di punteggio prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

La graduatoria si chiude con provvedimento ministeriale, secondo le disposizioni di cui all'art. 10, comma 10 del D.M. 477/2017. La condizione di idoneo non vincitore si riferisce alla presente procedura selettiva: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso al corso di laurea magistrale in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extracomunitari residenti all'estero, non potranno essere utilizzati a beneficio dei cittadini comunitari e non comunitari, di cui D.L.gs. n. 286/1998 e s.m.i.. I posti eventualmente risultanti non coperti, nella graduatoria riservata dei cittadini non comunitari residenti all'estero, possono essere utilizzati dagli Atenei per i trasferimenti ad anni successivi al primo di studenti di cittadinanza non dell'U.E. soggiornanti in Italia, ai sensi dell'art. 26 della L. N. 189/2002 nonché studenti iscritti presso una Università Italiana ai sensi dell'art. 46 del DPR 394/1999.

### Art.9

#### **Adempimenti dei candidati, accesso ai risultati, immatricolazione e scorrimento della graduatoria.**

Il giorno **19 settembre 2017**, il CINECA, per conto del MIUR, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito [www.university.it](http://www.university.it), nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali.

Il giorno **29 settembre 2017** sulla propria pagina riservata del portale UNIVERSITY i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.

Il giorno **3 ottobre 2017** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti, del portale University, la graduatoria nazionale di merito nominativa.

Per quanto riguarda la tempistica e gli adempimenti connessi alle immatricolazioni e agli scorrimenti della graduatoria, i candidati devono attenersi a quanto previsto dai punti 8, 9 e 10 dell'allegato 2 al DM 477/2017; lo stesso è parte integrante del presente Decreto.

Agli Atenei è consentito procedere all'iscrizione dei candidati collocati in posizione utile in graduatoria ad anni successivi al primo, esclusivamente a seguito di riconoscimento dei relativi crediti, previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'Ateneo per l'anno di corso in cui richiedono l'iscrizione rispetto ai posti attribuiti all'interno della rispettiva coorte di studenti nelle precedenti programmazioni. Tali procedure, al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, comportano lo "scorrimento" della graduatoria ad esclusivo beneficio degli studenti che non risultano immatricolati ma che sono in posizione utile, solo se comunicate fino a quando sono ancora presenti posti disponibili sul corso del singolo Ateneo. Eventuali ulteriori richieste di passaggio o le rinunce successive alla copertura di tutti i posti del corso non determinano nuovi scorrimenti di graduatoria.

Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento crediti da parte dell'Ateneo di destinazione, possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti residui disponibili a seguito di rinunce, trasferimenti, abbandoni nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione. Ai fini di quanto previsto ai precedenti commi non è richiesto il superamento del test esclusivamente a coloro che sono già iscritti ai medesimi corsi di laurea magistrale a ciclo unico in altra sede universitaria italiana ovvero comunitaria o extracomunitaria.



L'iscrizione ad anni successivi al primo di uno studente proveniente da un Ateneo comunitario ovvero extracomunitario è sempre subordinata all'accertamento, da parte dell'Università italiana di destinazione, del percorso formativo compiuto dallo studente che richiede il trasferimento, con segnato riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza nonché all'ineludibile limite del numero di posti disponibili assegnato all'Università stessa per ciascun anno di corso in sede di programmazione annuale. A tal fine tutte le informazioni dovranno essere richieste alla competente U.O. Medicina e Chirurgia.

#### **Art.10**

##### **Modalità per l'immatricolazione.**

Le immatricolazioni ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro sono disposte, nei termini indicati nel precedente articolo 9.

Questa Amministrazione effettuerà i dovuti controlli relativamente al possesso del diploma d'istruzione secondaria superiore. L'eventuale accertamento di dichiarazioni mendaci comporterà la conseguente decadenza dall'immatricolazione anche se il candidato ha sostenuto esami.

Sarà cura del Responsabile della U.O. Medicina e Chirurgia provvedere alla pubblicazione delle modalità di immatricolazione .

Tutte le ulteriori informazioni in merito alle immatricolazioni dovranno essere richieste alla U.O. Medicina e Chirurgia.

#### **Art. 11**

##### **Responsabile del procedimento**

Per la procedura concorsuale di cui al presente bando è nominato, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 11.2.2005, n. 15, quale responsabile del procedimento concorsuale, il sig. CORPOSANTO Fabio, funzionario di categoria D, in servizio presso la U.O. Procedure Concorsuali di questa Università.

Per le procedure relative all'immatricolazione e ai successivi scorrimenti delle graduatorie, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile della U.O. Medicina e Chirurgia.

#### **Art. 12**

##### **Trattamento dei dati personali.**

Ai fini del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, citato nelle premesse, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale immatricolazione.

#### **Art. 13**

##### **Disposizioni finali e transitorie.**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e regolamentari vigenti in materia nonché quanto previsto dal D.M. n. 477 del 28/06/2017. Il medesimo bando costituisce lex specialis al concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando sarà reso pubblico per via telematica nel portale UNIBA all'indirizzo <http://uniba.it/didattica/numero-programmato/2017-2018/medicina-e-chirurgia-odontoiatria-e-protesi-dentaria>.

Bari, 29 giugno 2017

**Per IL RETTORE**  
**f.to Angelo VACCA**