



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA

### BANDO DI AMMISSIONE

#### AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE

#### ANNO ACCADEMICO 2017/2018

Dal 10 luglio 2017 al 24 agosto 2017 sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso di ammissione ai Corsi di Laurea nelle Professioni Sanitarie dell'Università degli Studi di Brescia per l'a.a. 2017/2018. I corsi durano tre anni e si concludono con un esame di Stato che abilita all'esercizio della professione sanitaria di riferimento, contestualmente alla discussione della tesi di laurea finale. L'attività formativa ha carattere teorico e tecnico-pratico e si svolge in sede ospedaliera e presso le strutture del S.S.N. convenzionate con l'Università; **la frequenza ai corsi è obbligatoria**. Il numero degli studenti iscrivibili al 1° anno di corso è stabilito dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca tenendo conto del fabbisogno di ciascuna figura professionale comunicato dal Ministero della Salute e dalle Regioni.

#### Art.1.A – POSTI DISPONIBILI

Per l'a.a. 2017/2018 presso l'Università degli Studi di Brescia sono disponibili per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico i seguenti contingenti suddivisi per corso di studio fatta salva la possibilità del Ministero di definire la programmazione definitiva con successivo decreto ai sensi dell'art. 14 comma 2 del DM 477 del 28 giugno 2017.

Classe	Lauree delle Professioni Sanitarie	Sede	Cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge 189/2002	Cittadini non comunitari residenti all'estero
L/SNT1	Infermieristica (abilitante alla professione sanitarie di infermiere)	Brescia	110	0
		Cremona	68	
		Mantova	73	
		Desenzano	58	
		Esine	30	
L/SNT1	Ostetricia (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o)	Brescia	16	2
L/SNT2	Fisioterapia	Brescia	31	1

	(abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista)	Cremona	<b>25</b>	<b>1</b>
		Mantova	<b>25</b>	<b>1</b>
<b>L/SNT2</b>	<b>Educazione professionale sanitaria</b> (abilitante alla professione sanitaria di Educatore professionale)	Brescia	<b>40</b>	<b>0</b>
		Mantova	<b>40</b>	<b>0</b>
<b>L/SNT3</b>	<b>Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica</b> (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica)	Brescia	<b>18</b>	<b>1</b>
<b>L/SNT3</b>	<b>Igiene dentale</b> (abilitante alla professione sanitaria di Igienista dentale)	Brescia	<b>15</b>	<b>2</b>
<b>L/SNT3</b>	<b>Tecniche di laboratorio biomedico</b> (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di laboratorio biomedico)	Brescia	<b>20</b>	<b>3</b>
<b>L/SNT3</b>	<b>Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia</b> (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di radiologia medica)	Brescia	<b>16</b>	<b>2</b>
<b>L/SNT3</b>	<b>Dietistica</b> (abilitante alla professione sanitaria di Dietista)	Brescia	<b>10</b>	<b>0</b>
<b>L/SNT4</b>	<b>Assistenza sanitaria</b> (abilitante alla	Brescia	<b>25</b>	<b>1</b>
		Cremona	<b>25</b>	<b>1</b>

	professione sanitaria di Assistente sanitario)			
<b>L/SNT4</b>	<b>Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro</b> (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro)	Brescia	<b>14</b>	<b>2</b>

### **Art.1.B – SEDI DI TIROCINIO**

Il numero massimo di posti di tirocinio assegnabili a ciascuna sede sarà deliberato dai rispettivi Consigli di Corso di Studio. Nel caso le domande fossero superiori ai posti disponibili verrà considerata la posizione in graduatoria anche ai fini dell'assegnazione dei posti di tirocinio e i posti verranno conseguentemente assegnati alle sedi previste.

Gli **studenti interessati** in fase di immatricolazione **possono** indicare autonomamente l'eventuale sede di tirocinio prescelta tra quelle sottoelencate:

- **CHIARI** per il corso di studio in **INFERMIERISTICA**;
- **CREMONA** per il corso di studio in **TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA\***;
- **MANTOVA** per il corso di studio in **TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA\***;

\* Grazie a un collegamento telematico con le aule universitarie della sede di Brescia, gli studenti, nelle sedi di tirocinio del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica possono seguire in apposite aule predisposte alcuni corsi svolti contemporaneamente nella sede di Brescia, ad eccezione delle attività frontali professionalizzanti.

### **Art.2 TITOLI DI AMMISSIONE**

Ai sensi della normativa vigente per essere ammessi sono richiesti:

- il possesso del diploma di istruzione di scuola secondaria superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria;
- il superamento della prova di ammissione per l'accesso alla quale è necessario presentare apposita domanda.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, saranno ammessi alla prova con riserva. Nel caso risultassero vincitori, la loro immatricolazione sarà subordinata alla verifica della validità della documentazione e del titolo di studio conseguito all'estero in loro possesso, come previsto dalla normativa vigente e dalle disposizioni MIUR del 28/02/2017 - "Procedure per l'accesso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a. 2017-2018".

N.B. Ai sensi della normativa vigente l'ammissione ai corsi è subordinata all'accertamento dell'idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle funzioni specifiche del singolo profilo professionale.

### **Art.3 DATA E LUOGO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

L'accesso ai corsi avviene, previa presentazione della domanda di iscrizione e concomitante indicazione delle preferenze di corso-sede di cui al successivo art.10.2, in base ad una prova di ammissione che avrà luogo il giorno **13 Settembre 2017**.

**L'esame si svolgerà presso il Centro Fiera in Via Caprera 5 – Brescia.**

La prova di ammissione ha inizio alle ore 11:00 a.m. Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 100 (cento) minuti.

Per l'effettuazione delle operazioni di riconoscimento, la convocazione dei candidati nel luogo della prova di ammissione è fissata **per le ore 8.30**: non verrà data ulteriore comunicazione oltre al presente bando.

### **Art.4 DOCUMENTI DA PRESENTARE IL GIORNO DELLA PROVA**

Lo studente dovrà obbligatoriamente consegnare alla Commissione i seguenti documenti:

1. documento d'identità non scaduto, preferibilmente quello indicato in fase di preiscrizione al test (carta d'identità, passaporto, patente di guida);
2. ricevuta di partecipazione alla prova di ammissione
3. ricevuta del versamento del contributo di partecipazione di Euro 50,00;
4. copia permesso di soggiorno in corso di validità, con indicata la motivazione del rilascio, per gli studenti extracomunitari soggiornanti in Italia
5. visto di ingresso temporaneo rilasciato dall'Ambasciata d'Italia per la partecipazione al test per gli studenti extracomunitari residenti all'estero.

La mancata presentazione di uno solo dei suddetti documenti comporta l'esclusione dalla prova.

N.B. I cittadini non comunitari residenti all'estero saranno ammessi a tale esame esclusivamente previo superamento della prova obbligatoria di lingua italiana che avrà luogo il giorno **01 Settembre 2017 alle ore 10:30 a.m.** presso la Sede Didattica dei corsi di laurea delle professioni sanitarie, Viale Europa,11, Brescia, salvo i casi specificati di seguito.

Non può essere ammesso alla prova di ammissione chi non abbia superato la prova di conoscenza di lingua italiana. Gli studenti che hanno superato la prova di conoscenza di lingua italiana dovranno sostenere la prova di ammissione, alla quale dovranno preventivamente essersi iscritti. Gli studenti comunitari e gli studenti non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, gli extracomunitari titolari di un permesso di soggiorno rilasciato per motivi di studio in corso di validità, i possessori di diplomi di maturità italiani o di titoli di studio di scuole straniere o internazionali che consentono condizioni di accesso agevolate, non devono sostenere la prova di lingua e cultura italiana. Sono ugualmente esonerati dalla prova gli studenti compresi nelle categorie citate nella circolare M.I.U.R. del 28.02.2017, nonché i candidati beneficiari di Borse di studio del Governo italiano.

## **Art.5 ARGOMENTI E VALUTAZIONE DELLA PROVA DI AMMISSIONE**

Per la prova di ammissione la Commissione preposta all'esame, nominata ai sensi dell'Art. 6, predisponde questionario di 60 domande a scelta multipla, di cui una sola risposta è esatta tra le cinque indicate. In ciascun questionario è diverso l'ordine dei quesiti e delle rispettive risposte.

Gli argomenti che formano oggetto della prova sono:

- cultura generale (2 quesiti),
- ragionamento logico ( 20 quesiti),
- biologia (18 quesiti),
- chimica (12 quesiti),
- fisica e matematica (8 quesiti).

I programmi ministeriali che costituiscono argomento della prova sono indicati nell'allegato A del D.M. n. 477 del 28/06/2017 e scaricabili dal sito:

[https://www.unibs.it/sites/default/files/ricerca/allegati/All\\_A\\_programma\\_med%2Bps\\_17-18\\_0.pdf](https://www.unibs.it/sites/default/files/ricerca/allegati/All_A_programma_med%2Bps_17-18_0.pdf)

La Commissione giudicatrice provvede alla valutazione della prova secondo i seguenti criteri:

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie i candidati comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n.189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito. **I candidati comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n. 189/2002 sono idonei solo se hanno ottenuto nel test un punteggio minimo pari a venti (20) punti.** I candidati non idonei non sono inseriti in graduatoria.

Ai candidati non comunitari residenti all'estero non si applica la soglia minima di idoneità di venti punti.

I posti eventualmente risultati non coperti nella graduatoria riservata ai cittadini extracomunitari residenti all'estero non potranno essere utilizzati a beneficio dei cittadini comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n. 189/2002.

### **Valutazione del test (max 90 punti)**

Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo 90 punti tenendo conto dei seguenti criteri

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:

- prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica;
- in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

#### **Art. 6 NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione preposta all'esame è nominata con Decreto Rettorale e sarà composta da Docenti dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie.

Al fine di garantire l'ordinato svolgimento delle prove, tenuto conto del numero di candidati, sarà costituito con Decreto Rettorale un Comitato di vigilanza.

#### **Art. 7 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

I candidati devono presentarsi il giorno del test, nel luogo e all'ora indicata, per effettuare l'identificazione che precede l'entrata in aula, muniti dei documenti previsti all'art. 4 "Documenti da Presentare il Giorno della Prova".

Una volta identificati, i candidati devono prendere posto in aula secondo le indicazioni della Commissione e/o del personale addetto in modo tale da assicurare l'ordinato svolgimento della prova.

I candidati, nel corso della prova, non possono comunicare tra di loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione. I candidati che contravvengano a tali disposizioni sono esclusi dalla prova.

E' fatto divieto al candidato di introdurre nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o qualsiasi altra strumentazione simile, nonché di borse, zaini, libri, manuali, testi scolastici, carta o appunti manoscritti e materiale di consultazione a pena di annullamento della prova.

La Commissione provvederà immediatamente ad annullare la prova e ad allontanare dall'aula, previo accertamento delle generalità, il candidato che verrà trovato in possesso di quanto sopra indicato, anche se trovato spento.

Per questo motivo i cellulari, i palmari e qualsiasi altra strumentazione elettronica, nonché borse, zaini, libri, dovranno essere consegnati, da ciascun candidato che ne sia in possesso, al personale preposto al riconoscimento prima dello svolgimento della prova.

La Commissione potrà annullare la prova ed allontanare dall'aula anche il candidato che si rifiuta di mostrare o di consegnare alla Commissione il cellulare, il palmare, strumentazione elettronica similare o altro materiale non consentito, che sia stato occultato dal candidato stesso.

#### **Art. 8 CAUSE DI ANNULLAMENTO DELLE PROVE**

Le prove sono soggette ad annullamento qualora:

- a) lo svolgimento della prova avvenga in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- b) il candidato venga trovato in possesso di cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o altra strumentazione similare anche se spenta ovvero manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- c) risulti l'apposizione sul modulo risposte della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della commissione;
- d) non sia stata applicata l'etichetta con il codice a barre sulla scheda anagrafica o sul foglio risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione.

#### **Art.9 DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA**

La correzione degli elaborati avviene assicurando l'anonimato, mediante lettura ottica e software appositamente predisposto per la generazione delle graduatorie di merito.

Dopo aver compiuto in modalità automatica l'operazione di associazione dei candidati ai rispettivi questionari, vengono generate singole graduatorie di merito per ciascun corso-sede in base ai criteri indicati ai punti a) e b) dell'Art. 5 "Argomenti e valutazione della prova di ammissione" nelle quali sono indicati per ciascun candidato:

- il punteggio della prova;
- l'indicazione di Ammesso per i candidati vincitori di concorso in relazione ai posti disponibili come definiti all'Art. 1 e in ossequio all'ordine di preferenze espresse dal candidato in sede di iscrizione al Test;
- i termini perentori di immatricolazione dei candidati Ammessi;

Per i soli corsi di laurea che prevedono una riserva di posti per gli studenti extracomunitari residenti all'estero vengono predisposte due distinte graduatorie, una per i candidati comunitari ed una per i candidati extracomunitari residenti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189 del 2002, e l'altra per i candidati extracomunitari residenti all'estero (contingente riservato).

Tutte le graduatorie di cui sopra sono pubblicate, il **22 settembre 2017**, sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo consultabile all'indirizzo <http://www.unibs.it/organizzazione/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studentie-laureati>.

Il nominativo di ciascun candidato è sostituito con il numero della domanda di Partecipazione alla Prova di ammissione che è riportato nella ricevuta di ISCRIZIONE ALLA PROVA di cui all'art. 10.2

La pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di Ateneo ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito del concorso.

Lo studente potrà prendere visione della propria posizione nelle graduatorie in cui si è iscritto anche collegandosi con le credenziali nella propria home page: Segreteria - Test di ammissione e potrà immatricolarsi al corso-sede corrispondente alla graduatoria nella quale risulterà Ammesso rispettando i termini perentori di immatricolazione.

Ai sensi dell'art. 8 del DPR 3 maggio 1957 n. 686 la Commissione redige quotidianamente processo verbale delle operazioni svolte, sottoscritto da tutti i commissari.

Per quanto non regolato dal presente bando si rinvia a quanto previsto dagli artt. 5, 6,7 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957, n.686.

Saranno pubblicate sul sito contestualmente alla graduatoria le indicazioni relative alla possibilità di visualizzare on line l'elaborato della prova e la scheda risposte di ciascun candidato.

#### **Art. 10 DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

La domanda di ammissione dovrà essere presentata, a pena di inammissibilità, esclusivamente on-line a partire dal giorno **10 luglio 2017 ed entro le ore 13:00 (GMT +1) del giorno 24 agosto 2017 incluso**, secondo le istruzioni di seguito riportate.

**Gli uffici dell'Università sono chiusi dal 14 al 19 agosto 2017.**

Per coloro che sono sprovvisti di collegamento ad Internet è possibile avvalersi del Servizio Tutor attivo presso l'"Atrio ex reception" in Via Valotti 3 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

**Non si accettano domande di ammissione al concorso inviate a mezzo posta, e-mail o fax.**

#### **1.REGISTRAZIONE DELLO STUDENTE SUL PORTALE DI ATENEO**

Presupposto per la presentazione on-line della domanda di ammissione al test è la registrazione dello studente con i propri dati anagrafici, da effettuare nel portale di Ateneo [www.unibs.it](http://www.unibs.it) seguendo il percorso: DIDATTICA >SEGRETERIASTUDENTI ON LINE - cliccare a fianco sul sito correlato ACCESSO AI SERVIZI ON LINE.

La procedura di registrazione deve essere effettuata esclusivamente da candidati non conosciuti dal sistema informatico di questo Ateneo. Chi ha effettuato iscrizioni in anni precedenti presso l'Università degli studi di Brescia e si è laureato, oppure ha rinunciato, o è incorso nella decadenza, o si è trasferito in altra sede universitaria (in ogni caso chi è conosciuto dal sistema informatico della Università di Brescia) non dovrà effettuare la registrazione, ma effettuare direttamente la login dal sito [www.unibs.it](http://www.unibs.it) – cliccare su STUDENTI ed inserire le credenziali , in caso di smarrimento delle credenziali attivare la procedura di "recupero credenziali" da [www.unibs.it](http://www.unibs.it) > studenti e, una volta recuperate, procedere con il login.



## **2.ISCRIZIONE ALLA PROVA**

Effettuata la registrazione, saranno fornire le credenziali (user e password- da salvare su file o stampare per i successivi collegamenti).

### **ATTENZIONE:**

**LA PROCEDURA DI ISCRIZIONE ON LINE ALLA PROVA (SCELTA CORSO-SEDE E PREFERENZE ) UNA VOLTA CONCLUSA NON E' PIU' REVERSIBILE NE' MODIFICABILE IN AUTONOMIA DAL CANDIDATO STESSO, PERTANTO SI CONSIGLIA DI PROCEDERE SOLO DOPO AVER BEN PONDERATO LE SCELTE DA EFFETTUARE .**

Dal sito [www.unibs.it](http://www.unibs.it) – cliccare su studenti ed inserire le credenziali ricevute per collegarsi alla pagina personale, da qui cliccare su Segreteria e ancora su Test di ammissione > Iscrizione ai concorsi e poi seguire la procedura indicata che prevede anche il caricamento della foto tessera.

**ATTENZIONE:** durante la procedura di iscrizione alla prova di ammissione il candidato potrà indicare **DA UNA A SEI SCELTE DI CORSO-SEDE**. Nel caso di scelte multiple l'ordine di preferenza dei corsi prescelti da 1 a 6, va inteso:

- 1 il corso-sede con grado di preferenza maggiore;

- 2-3-4-5 il corso-sede di preferenza intermedia;

- 6 il corso-sede di preferenza minore.

**In allegato al presente bando sono riportati alcuni esempi di scelta da leggere attentamente**

Ricordiamo che, fra gli altri dati, è obbligatorio l'inserimento:

- della CATEGORIA AMMINISTRATIVA di appartenenza:

- Comunitari ed equiparati – devono utilizzare questa tipologia gli italiani, i comunitari e gli stranieri equiparati.

- Extracomunitari – devono usare questa tipologia gli studenti extracomunitari residenti all'estero che presenteranno domanda di ammissione presso le autorità diplomatiche italiane, nonché gli studenti extracomunitari in possesso di permesso di soggiorno per motivi di studio da meno di un anno;

- della FOTOGRAFIA nel formato indicato dal programma;

Va inoltre inserita l'eventuale richiesta di ausilio per i candidati disabili o con DSA (vedi successivi punti 3 e 4).

Al termine della procedura on line di iscrizione alla prova, il candidato dovrà **stampare la ricevuta di avvenuta iscrizione che indicherà il numero della domanda** che verrà utilizzato come codice identificativo del candidato stesso nella fase di pubblicazione delle graduatorie (vedi art. 9 DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA) nonché il bollettino MAV di **€ 50,00 quale contributo di iscrizione al test**. Il versamento del contributo dovrà essere effettuato prima del sostenimento della prova scritta.

L'iscrizione alla prova non è valida senza il pagamento del contributo di partecipazione al test.

**Il pagamento deve essere effettuato entro il 24 agosto 2017.**

Non si procederà in nessun caso al rimborso del contributo.

La domanda/ricevuta di partecipazione alla selezione DOVRÀ essere mostrata alla Commissione esaminatrice il giorno della prova di selezione, unitamente alla ricevuta del versamento del contributo di partecipazione e del documento di identità utilizzato per l'iscrizione al test.

Se nel corso della procedura si dovessero riscontrare malfunzionamenti o insorgessero dei dubbi è necessario utilizzare il servizio InfoStudente > Categoria: Iscrizione/Immatricolazione > Sottocategoria: Test di ingresso.

Gli orari della segreteria e tutti i recapiti degli uffici dell'Ateneo si trovano sul portale di Ateneo.

**Possibilità di variare i dati anagrafici inseriti erroneamente / ristampa ricevute e MAV**

Le credenziali ricevute in fase di registrazione consentiranno di entrare nella pagina personale e da Home > anagrafica lo studente potrà modificare alcuni dati anagrafici inseriti erroneamente; cliccando su Segreteria>Test di ammissione potrà essere ristampata la ricevuta di iscrizione al concorso ed il Bollettino MAV sino alla data e l'ora dell'espletamento della prova.

**In caso di malfunzionamento della procedura di iscrizione al Test inviare una e-mail a:**

<https://infostudente.unibs.it> > Categoria: Iscrizione/Immatricolazione > Sottocategoria: Test di ingresso

**ATTENZIONE: Il mancato rispetto della procedura di iscrizione sopra indicata comporta l'esclusione dal concorso.**

**La convocazione dei concorrenti per la prova è contestuale al presente bando.**

Nel caso in cui risultino dichiarazioni false o mendaci da parte del candidato in fase di iscrizione al concorso, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

**3. CANDIDATI IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ**

La prova è organizzata tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992. I candidati diversamente abili, previa richiesta documentata da inoltrare on line, potranno avvalersi, durante lo svolgimento della prova di ammissione, di particolari misure che la commissione deciderà di adottare nel rispetto della normativa e del principio della parità di trattamento tra i candidati.

I candidati che intendono usufruire di dette misure, nel corso della procedura on-line di iscrizione al concorso, devono allegare la certificazione attestante lo stato di disabilità in corso di validità utilizzando l'apposita voce "Dichiarazione Invalidità" disponibile all'interno della pagina "Segreteria". Ulteriori dettagli relativi a tale specifica procedura sono disponibili consultando la guida on-line al seguente link: Guida registrazione studente e iscrizione al concorso online. Sarà opportuno inviare successivamente ulteriore copia del certificato in corso di validità all'indirizzo mail: [capd@unibs.it](mailto:capd@unibs.it) al

momento dell'immatricolazione. È possibile richiedere ulteriori informazioni o segnalare particolari condizioni relativamente alla propria condizione di disabilità, contattando la Commissione di Ateneo per le Disabilità tramite il medesimo indirizzo mail: [capd@unibs.it](mailto:capd@unibs.it).

I dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

#### **4. STUDENTI CON DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO**

A norma della legge n. 170/2010 e del D.M. n. 5669 del 12/07/2011, ai candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione dal DM 477 del 28/6/2017.

Per poter usufruire del tempo aggiuntivo, i candidati interessati, nel corso della procedura on-line di iscrizione al concorso, devono allegare la certificazione attestante lo stato di DSA rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso, utilizzando l'apposita voce "Dichiarazione Invalidità" disponibile all'interno della pagina "Segreteria". Dovrà essere compilata la voce relativa alla percentuale d'invalidità indicando 1% per poter essere riconosciuti dal sistema.

Ulteriori dettagli relativi a tale specifica procedura sono disponibili consultando la guida on-line al seguente link: Guida registrazione studente e iscrizione al concorso online. Sarà opportuno inviare successivamente ulteriore copia del certificato in corso di validità all'indirizzo mail: [capd@unibs.it](mailto:capd@unibs.it) al momento dell'immatricolazione. È possibile richiedere ulteriori informazioni o segnalare particolari condizioni relativamente alla propria condizione di disabilità, contattando la Commissione di Ateneo per le Disabilità tramite il medesimo indirizzo mail: [capd@unibs.it](mailto:capd@unibs.it).

I dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

#### **Art. 11 MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI POSTI E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA**

Saranno predisposte, in base al merito e alle scelte effettuate dai candidati, singole graduatorie per ciascun corso di laurea-sede (Art. 9 del presente Bando);

Qualora non risulti iscrivibile al **corso-sede** indicato con preferenza maggiore (preferenza 1) il candidato sarà assegnato, ove ne ricorrano le condizioni, ad altro corso-sede fra quelli da lui indicati rispettando il grado di preferenza espresso.

L'assegnazione al corso-sede per il quale sia stata espressa preferenza maggiore (preferenza 1) comporta la decadenza dalla possibilità di assegnazione agli altri corsi-sede (preferenze 2-3-4-5-6).

L'assegnazione al corso-sede per il quale sia stata espressa preferenza intermedia (preferenza 2) comporta la decadenza dalla possibilità di assegnazione al corso-sede con preferenza minore (preferenza 3-4-5-6).

L'assegnazione al corso-sede per il quale sia stata espressa preferenza intermedia (preferenza 3) comporta la decadenza dalla possibilità di assegnazione al corso-sede con preferenza minore (preferenza 4-5-6).

L'assegnazione al corso-sede per il quale sia stata espressa preferenza intermedia (preferenza 4) comporta la decadenza dalla possibilità di assegnazione al corso-sede con preferenza minore (preferenza 5-6).

L'assegnazione al corso-sede per il quale sia stata espressa preferenza intermedia (preferenza 5) comporta la decadenza dalla possibilità di assegnazione al corso-sede con preferenza minore (preferenza 6).

**E' salvo comunque il diritto alla chiamata per il candidato che sia stato assegnato ad un corso-sede a preferenza intermedio o minore (preferenze 2-3-4-5-6), qualora, nella fase di immatricolazione, si rendano disponibili posti per i corsi-sede per i quali egli abbia espresso un grado di preferenza rispettivamente più elevato.**

### **Art.12.1 PUBBLICAZIONE GRADUATORIA E IMMATRICOLAZIONE**

Ai sensi dell'art. 9 del presente Bando, il **22 settembre 2017** vengono pubblicate sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo all'indirizzo <http://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandistudenti-e-laureati> le graduatorie specifiche per ciascun corso-sede con la priorità scelta dal candidato e con l'indicazione di **Ammesso** per i candidati vincitori di concorso e i termini perentori di immatricolazione degli Ammessi.

**L'immatricolazione si svolge interamente on-line e deve avvenire per i vincitori entro le ore 13.00 del giorno 27 settembre 2017 seguendo la procedura indicata:**

***Attenzione: al fine della corretta conclusione del processo di immatricolazione, la procedura non deve essere interrotta: una volta iniziata deve essere portata a termine svolgendo tutti i passaggi richiesti. E' richiesto uno scanner per la scansione della domanda di immatricolazione e del documento di identità (fronte e retro del documento su una stessa pagina).***

### **PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE ON LINE**

1. collegarsi al portale [www.unibs.it](http://www.unibs.it), cliccare su **Studenti** ed effettuare il login con le proprie credenziali; cliccare su **Segreteria** e seguire la procedura indicata come **Immatricolazione**; qualora non fosse stata caricata in precedenza o fosse stata caricata in modo errato, lo studente dovrà inserire in questa fase una foto tessera, prestando estrema attenzione alle istruzioni;
2. stampare la domanda di immatricolazione e il bollettino MAV della prima rata di € 156 che deve essere pagata entro il termine dello scorrimento;
3. effettuare il versamento della prima rata;
4. firmare su entrambe le pagine e scansionare in formato elettronico (.pdf) la domanda di immatricolazione;
5. caricare (tramite upload) nella sezione Segreteria>Allegati Carriera i seguenti documenti:
  - copia della domanda di immatricolazione firmata su entrambe le pagine;
  - fotocopia del documento di identità (fronte e retro) utilizzato per la registrazione e l'identificazione il giorno del test e del codice fiscale sulla stessa pagina;
  - ricevuta del versamento mav della prima rata;

- eventuale modulo compilato e firmato per gli studenti del corso di laurea in infermieristica e in tecniche di radiologia medica che intendono scegliere una sede di tirocinio tra quelle indicate all'art. 1.B.

Dovranno presentarsi allo Sportello della Segreteria e Informazioni Studenti di Via S. Faustino 74/B:

1. i candidati con titolo di studio conseguito all'estero per la consegna dei titoli dichiarati con specifica del dettaglio degli esami superati tradotti, legalizzati e muniti delle dichiarazioni di valore rilasciate dalle Rappresentanze diplomatiche Italiane competenti.
2. gli studenti già immatricolati ad un corso dell'Università di Brescia che intendono chiedere un cambio di corso (passaggio di corso).

**L'immatricolazione verrà perfezionata dalla Segreteria studenti previa verifica del caricamento/consegna dei documenti richiesti e del pagamento della prima rata.**

**Attenzione:** il solo pagamento del MAV della prima rata, senza che la procedura di immatricolazione online sia stata completata, non costituisce immatricolazione al corso. I pagamenti effettuati impropriamente non saranno rimborsati.

Dopo il pagamento della prima rata tramite MAV e la validazione da parte della segreteria della fotografia caricata on-line dallo studente, la Banca Popolare di Sondrio produrrà la **carta magnetica d'Ateneo (badge), personalizzata** con la foto. Appena il badge sarà disponibile lo studente riceverà, nella **casella di posta elettronica personale** indicata in fase di registrazione, un'email con le istruzioni per ritirare il badge. **Il ritiro del badge è obbligatorio.**

**ATTENZIONE:** i vincitori che non rispettino i termini perentori di immatricolazione indicati nelle rispettive graduatorie di merito corso-sede, saranno considerati rinunciatari ed i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati idonei secondo le modalità sopraindicate all'Art.10 del presente Bando.

Ai sensi della normativa vigente l'ammissione ai corsi richiede l'accertamento dell'idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle funzioni specifiche del singolo profilo professionale.

## **12.2. PRIMA RIASSEGNAZIONE**

**N.B. Si consiglia ai non ammessi di seguire costantemente la pubblicazione delle riassegnazioni successive, che seguiranno, fino all'ultima assegnazione, le regole di scorrimento esposte nel presente punto; dopo la fase di ripescaggio lo scorrimento avverrà solo sui candidati che hanno compilato la domanda di ripescaggio.**

I posti che risultano liberi dopo la scadenza del termine per l'immatricolazione di cui all'art. 12.1 sono messi a disposizione per la prima riassegnazione, le cui graduatorie verranno pubblicate il giorno **2 ottobre 2017** sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo all'indirizzo <http://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati>:

I candidati ammessi:

- che non siano iscritti ad alcun corso di studio: devono compilare la domanda di immatricolazione entro le **ore 15.30 del 05 ottobre 2017** (termine perentorio) seguendo la procedura descritta all'art. 12;

- che siano già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Brescia: devono presentare la domanda di passaggio di corso entro le **ore 15.30 del 05 ottobre 2017** (termine perentorio), presso lo Sportello della Segreteria Studenti Via S. Faustino 74/B – Brescia; la procedura è indicata alla pagina <http://www.unibs.it/didattica/segreteria-studenti-line/trasferimenti-e-passaggi/passaggi-di-corso/passaggio-corsi-di-studio-ad-accesso-programmato>
- che siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:
  - se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso lo Sportello della Segreteria Studenti – Via S. Faustino 74/B – Brescia e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12 scegliendo l'opzione "immatricolazione per trasferimento" **entro le ore 15.30 del 05 ottobre 2017** (termine perentorio);
  - se intendono rinunciare agli studi devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e successivamente immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12 scegliendo l'opzione "immatricolazione per rinuncia" **entro le ore 15.30 del 05 ottobre 2017** (termine perentorio).

### 12.3. SECONDA RIASSEGNAZIONE

I posti che risultano liberi dopo la scadenza del termine per l'immatricolazione di cui all'art. 12.2 sono messi a disposizione per la seconda riassegnazione, le cui graduatorie verranno pubblicate il giorno **10 ottobre 2017** sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo all'indirizzo <http://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati>:

I candidati ammessi:

- che non siano iscritti ad alcun corso di studio: devono compilare la domanda di immatricolazione entro le **ore 13.00 del 13 ottobre 2017** (termine perentorio) seguendo la procedura descritta all'art. 12.1;
- che siano già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Brescia: devono presentare la domanda di passaggio di corso entro le **ore 13.00 del 13 ottobre 2017** (termine perentorio), presso lo Sportello della Segreteria Studenti Via S. Faustino 74/B – Brescia; la procedura è indicata alla pagina <http://www.unibs.it/didattica/segreteria-studenti-line/trasferimenti-e-passaggi/passaggi-di-corso/passaggio-corsi-di-studio-ad-accesso-programmato>;
- che siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:
  - se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso lo Sportello della Segreteria Studenti – Via S. Faustino 74/B – Brescia e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12 scegliendo l'opzione "immatricolazione per trasferimento" entro le **ore 13.00 del 13 ottobre 2017** (termine perentorio);
  - se intendono rinunciare agli studi devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e successivamente immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12 scegliendo l'opzione "immatricolazione per rinuncia" entro le **ore 13.00 del 13 ottobre 2017** (termine perentorio).

#### **12.4. RIPESCAGGIO**

Qualora, terminata la seconda riassegnazione, dovessero risultare ulteriori posti vacanti, si procederà alla pubblicazione del relativo numero il giorno **18 ottobre 2017** sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo all'indirizzo <http://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati>

I candidati in graduatoria possono dichiarare il loro ulteriore interesse all'immatricolazione compilando la domanda di ripescaggio per i corsi-sedi prescelti in fase di preimmatricolazione nelle quali non abbiano una posizione annullata (a causa del mancato rispetto dei termini di immatricolazione o per l'ammissione a preferenze superiori), **dal giorno 18 ottobre ed entro le ore 13.00 del giorno 23 ottobre 2017**, (termine perentorio) collegandosi al sito [www.unibs.it](http://www.unibs.it) nella propria area riservata e selezionando le voci > Segreteria > Test di ammissione > presenta domanda di ripescaggio.

L'elenco degli ammessi, redatto in base all'ordine di graduatoria iniziale fra coloro che hanno effettuato domanda di ripescaggio, sarà visibile nella propria area riservata lunedì 25 ottobre 2017.

- I candidati ammessi dovranno compilare la domanda di immatricolazione **dal 25 ottobre fino alle ore 13.00 del giorno 30 ottobre 2017** (termine perentorio) seguendo la procedura descritta all'art. 12.1 o se già immatricolati, presentare la domanda di passaggio di corso-sede entro lo stesso termine presso lo Sportello della Segreteria Studenti – Via San Faustino 74/B – Brescia; la procedura è indicata alla pagina <http://www.unibs.it/didattica/segreteria-studenti-line/trasferimenti-e-passaggi/passaggi-di-corso/passaggio-corsi-di-studio-ad-accesso-programmato>

#### **12.5. ULTERIORI ASSEGNAZIONI**

Qualora, terminata la procedura di ripescaggio, dovessero risultare ulteriori posti vacanti, si procederà alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo all'indirizzo <http://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati> i giorni **2 novembre – 9 novembre – 16 novembre 2017** di ulteriori assegnazioni, in ordine di graduatoria, di preferenza, solo per coloro che abbiano compilato la domanda di ripescaggio.

- I candidati ammessi devono immatricolarsi seguendo la procedura descritta all'art. 12.1 o, se già immatricolati, devono presentare in Segreteria la domanda di passaggio di corso (la procedura è indicata alla pagina <http://www.unibs.it/didattica/segreteria-studenti-line/trasferimenti-e-passaggi/passaggi-di-corso/passaggio-corsi-di-studio-ad-accesso-programmato>) **entro le ore 13.00 rispettivamente dei giorni 7-14-21 novembre** pena la perdita del posto.

Dopo il 21 novembre 2017, termine perentorio di perfezionamento di immatricolazione degli ammessi nell'ultima assegnazione (2° fase), le operazioni di immatricolazione per l'anno accademico 2017/18 verranno considerate definitivamente chiuse.

**Non sono ammesse modalità di presentazione della domanda di immatricolazione diverse da quelle esposte nel presente avviso.**

### **Art.13 STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO**

L'ammissione avviene secondo le disposizioni della circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 28 febbraio 2017 <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

, previo superamento delle prove previste. La prova di conoscenza della lingua italiana, nei casi in cui è dovuta, si terrà il giorno **1 Settembre 2017 alle ore 10.30** presso la Sede di Viale Europa 11 – 25123 Brescia. Sono esonerati da tale prova i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia ai sensi dell'art. 39, comma 5, decreto legislativo n.286/98 e successive modifiche e integrazioni. Sono equiparati ai cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino.

Non può essere ammesso alle prove di concorso chi non ha superato la prova di lingua italiana.

I candidati comunitari e non comunitari soggiornanti in Italia saranno ammessi alle prove con riserva di verifica del titolo di studio e del permesso di soggiorno. Se risultano vincitori, per perfezionare l'immatricolazione devono obbligatoriamente consegnare, entro i termini perentori di ciascuno scorrimento indicati all'art. 11, allo sportello della Segreteria Studenti – Via San Faustino 74/B – Brescia i seguenti documenti:

- titoli di studio tradotti e legalizzati,
- dichiarazione di valore in loco ed eventuale titolo di idoneità accademica rilasciata dall'Ambasciata
- permesso di soggiorno o carta di soggiorno.

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di una documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo, non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione. Non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti.

La prova di ammissione ha identico contenuto per tutti i candidati.

### **Art.14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla redazione della graduatoria di merito connessa alla prova di ammissione ai corsi di laurea delle professioni sanitarie ed alla eventuale relativa immatricolazione.

Il trattamento dei dati personali, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare,



aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Brescia – p.zza Mercato, 15, titolare del trattamento.

I candidati si impegnano a rispettare le disposizioni normative e regolamentari, relative alla gestione del concorso e per coloro che si immatricolano anche alle disposizioni relative alla loro carriera universitaria e all'utilizzo delle procedure web.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati. Per quanto non specificato nel presente avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente e, in particolare al D.M. 12 giugno 2013, n. 449 e al D.M. 2 luglio 2013, n. 592.

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo, ai sensi dell'art. 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241 così come modificata dalla L. 15/2005, è il dr. Luca Bonfà (Responsabile della UOC Segreteria e Informazioni Studenti).

Tutte le informazioni inerenti:

- preiscrizione al test e procedura di immatricolazione on line, sono reperibili dal sito

<http://www.unibs.it/didattica/segreteria studenti on line>

- tasse e agevolazioni, diritto allo studio sono reperibili dal sito <http://www.unibs.it/didattica>.

## Art.15 RIEPILOGO SCADENZE

Iscrizione alla prova di ammissione	Dal 10 luglio entro le ore 13.00 del 24 agosto 2017
Prova di lingua italiana extracomunitari residenti all'estero	1 settembre 2017 ore 10.30 presso la sede di Viale Europa 11 – 25123 Brescia
Test di ammissione	13 settembre 2017 ore 8.30 presso il Centro Fiera di Brescia – Via Caprera 5 - Brescia
Pubblicazione graduatorie	22 settembre 2017
Immatricolazione ammessi prime graduatorie	Entro le ore 13.00 del 27 settembre 2017
Pubblicazione graduatorie prima riassegnazione	2 ottobre 2017
Immatricolazione ammessi nella prima riassegnazione	Entro le ore 15.30 del 5 ottobre 2017
Pubblicazione graduatorie seconda riassegnazione	10 ottobre 2017
Immatricolazione ammessi nella seconda riassegnazione	Entro le ore 13.00 del 13 ottobre 2017
Pubblicazione posti vacanti nei corsi di studio-sedi	18 ottobre 2017
Presentazione domanda di ripescaggio	Entro le ore 13.00 del 23 ottobre 2017
Pubblicazione graduatorie ripescaggio	25 ottobre 2017
Immatricolazione ammessi post-ripescaggio	Entro le ore 13.00 del 30 ottobre 2017
Ulteriori assegnazioni	2 novembre – 9 novembre – 16 novembre 2017
Immatricolazione ammessi con le ulteriori assegnazioni	Rispettivamente entro le ore 13.00 dei giorni 7-14-21 novembre 2017

Brescia, 05.07.2017

IL RETTORE

F.to Prof. Maurizio Tira