



FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA
CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE

BANDO PER L'AMMISSIONE AL 1° ANNO - ANNO ACCADEMICO 2017/2018

INDICE

RIFERIMENTI NORMATIVI	pagina 1
OFFERTA FORMATIVA	pagina 1
REQUISITI PER L'AMMISSIONE	pagina 2
MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO	pagina 2
Modalità per il pagamento del MAV	pagina 3
MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO PER CITTADINI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO	pagina 3
DATA, LUOGO, ORARIO DELLA PROVA DI AMMISSIONE	pagina 4
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONTENUTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE	pagina 4
NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA	pagina 4
GRADUATORIA E VALUTAZIONE DELLA PROVA	pagina 5
PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA	pagina 5
PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE	pagina 5
PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO	pagina 7
DOMANDA DI PRENOTAZIONE	pagina 7
PROCEDURA E TERMINI PER I SUBENTRI IN GRADUATORIA	pagina 8
PENITIMENTO	pagina 8
PASSAGGIO	pagina 8
TRASFERIMENTO	pagina 9
CARTA ATENEO	pagina 9
EVENTUALI IPOTESI DI RIMBORSO DELLA RATA DI IMMATRICOLAZIONE	pagina 9
NOTE ED AVVERTENZE	pagina 9

RIFERIMENTI NORMATIVI

- **D.M. 22 ottobre 2004, n. 270** "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- **DD.MM. 16 marzo 2007** con i quali sono state ridefinite, ai sensi del D.M. 270/04, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali;
- **L. 2 agosto 1999 n. 264** (Norme in materia di accessi ai corsi universitari) art. 1 comma 1, lettera a)
- **D.M. 28 giugno 2017 N. 477** (Modalità e contenuti prove di ammissione corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale – anno accademico 2017/2018);
- **Delibera del Senato Accademico del 21 aprile 2017** (Programmazione locale degli accessi ai corsi di studio per l'a.a. 2017/2018 ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettere a) e b) della legge 2 agosto 1999 n. 264)
- **Delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 aprile 2017** (Programmazione locale degli accessi ai corsi di studio per l'a.a. 2017/2018)
- "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia anno accademico 2017-2018" **pubblicato in data 28 febbraio 2017**
- **Decreto Rettorale n. 1606/2017** del 30 giugno 2017 di nomina della Commissione d'esame.

OFFERTA FORMATIVA

La Facoltà di Medicina e Chirurgia, per l'a.a. 2017/2018, attiva i corsi di laurea delle professioni sanitarie esplicitati nella tabella sotto riportata, la cui durata legale è di tre anni.

I corsi di laurea di area sanitaria sono a numero programmato a livello nazionale, pertanto l'immatricolazione è subordinata:

- al sostenimento di una prova d'ingresso, di uguale contenuto per l'accesso a tutti i corsi di laurea; la prova è predisposta a cura degli Atenei.
- al collocamento, nella graduatoria di merito, in una posizione compresa all'interno del numero dei posti disponibili (vedi tabella sotto riportata).

Il percorso che porta all'immatricolazione prevede due fasi:

1. l'iscrizione alla prova di ammissione e il suo svolgimento;
2. la pubblicazione delle graduatorie e la successiva immatricolazione di coloro che si sono classificati in una posizione utile per procedere all'iscrizione;

Il candidato, al momento della sua iscrizione al test di ammissione, dovrà scegliere a quale corso di laurea intende immatricolarsi. In tale fase l'interessato potrà esprimere ulteriori due opzioni. Esprimendo il suo eventuale interesse anche per altri corsi di studio, potrà concorrere, nella fase dei subentri, ad occupare eventuali posti disponibili.

	Posti riservati a studenti comunitari e non comunitari di cui alla L. 189/2002, art. 26 . Sono equiparati ai comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino.	Posti riservati a studenti non comunitari residenti all'estero ai sensi del DPR n. 394/1999 e s.m. e i.
Classe SNT/ 1 – Lauree delle Professioni Sanitarie Infermieristiche e Professione Sanitaria Ostetrica		
Infermieristica	186 Pavia 136 (San Matteo 90; Città di Pavia:46), Vigevano 50	3 [2 Pavia + 1 Vigevano]
Ostetricia	16	0
Classe L/SNT2 – Lauree delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione		
Fisioterapia	32	1
Logopedia	23	0
Terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva	14	1
Tecnica della riabilitazione psichiatrica	13	0
Terapia occupazionale	15	0
Classe L/SNT3 – Lauree delle Professioni Sanitarie Tecniche		
Dietistica	10	2
Igiene dentale	14	2
Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare	13	0
Tecniche di laboratorio biomedico	13	2
Tecniche di neurofisiopatologia	8	2
Tecniche ortopediche	13	1
Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia	16	2
Classe L/SNT4 – Laurea delle Professioni Sanitarie della Prevenzione		
Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	18	0

I posti dichiarati nella tabella sovrastante sono da ritenersi un contingente provvisorio; con successivi Decreti Ministeriali sarà determinata la programmazione in via definitiva.

*Alcuni insegnamenti relativi al primo anno del corso di laurea in Infermieristica saranno tenuti esclusivamente a Pavia, pertanto gli iscritti, indipendentemente dalla sede scelta, saranno tenuti alla frequenza presso questa sede.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi ai Corsi di Laurea delle professioni sanitarie occorre essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- diploma di scuola media superiore;
- titolo di studio conseguito all'estero dopo almeno 12 anni di scolarità.

In caso di diploma conseguito all'estero è necessario che il titolo di studio in originale sia corredato di traduzione, legalizzazione e Dichiarazione di valore rilasciate dalla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese dove lo stesso è stato conseguito. La documentazione dovrà essere completa e conforme a quanto richiesto; in caso contrario non sarà consentita l'immatricolazione. Gli studenti in possesso di un titolo di scuola media superiore conseguito in Paesi in cui sia previsto uno speciale esame di idoneità accademica per l'iscrizione presso le locali Università, dovranno inoltre presentare la certificazione attestante il conseguimento di tale idoneità.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

La domanda d'iscrizione dovrà essere inoltrata esclusivamente per via telematica, nel periodo **dal 13 luglio ore 9 al 22 agosto 2017 entro le ore 12,00**, collegandosi al sito <http://www.unipv.eu/site/home.html>. Il candidato dovrà effettuare una REGISTRAZIONE, alla fine della quale il sistema assegnerà un Nome Utente e una Password, con cui potrà effettuare una LOGIN e accedere all'Area Riservata; cliccherà, quindi, sulla voce di menù SEGRETERIA> TEST DI AMMISSIONE.

Il candidato in situazione di handicap o portatore di dispositivi ausiliari esterni quali ad esempio occhiali speciali, audioprotesi, etc., nella compilazione della domanda telematica, dovrà indicare l'ausilio necessario in relazione alla propria particolare situazione certificata, nonché l'eventuale esigenza di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla Legge n. 170/2010, entro il 28 luglio devono presentare presso l'Ufficio SAISD dell'Università di Pavia (disabili@unipv.it) idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN

o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

I candidati in possesso di certificazione attestante disabilità o DSA rilasciata in un paese estero devono presentare, nei medesimi termini e con la stessa modalità, la certificazione accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

Il candidato, nella domanda di ammissione al singolo concorso, può esprimere fino a due ulteriori opzioni in ordine di preferenza, oltre la prima scelta, ai fini dell'utilizzo di tutti i posti disponibili per ciascun corso di laurea. Per il corso di laurea in Infermieristica il candidato potrà esprimere fino a tre preferenze di sede. Il candidato concorre esclusivamente per le scelte effettuate.

Al termine dell'inserimento dei dati necessari per l'iscrizione al concorso, il candidato dovrà effettuare la stampa:

1. della "domanda di partecipazione alla prova di ammissione", predisposta dalla procedura, contenente l'indicazione della data e luogo di svolgimento della prova, oltre ai propri dati personali e scolastici. **Tale domanda dovrà essere stampata, conservata e presentata il giorno della prova di ammissione.**
2. del MAV (Modulo di Avviso di Versamento) di importo pari a € 60,00 con cui provvedere al pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a test di ammissione – Lauree triennali professioni sanitarie". Il pagamento del contributo dovrà avvenire inderogabilmente **entro il 22 agosto 2017** e, una volta versato, non sarà in alcun caso rimborsato. Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti cinesi nell'ambito del Progetto "Marco Polo" sono esonerati da tale versamento.

Modalità per il pagamento del MAV

Il MAV può essere pagato senza alcuna commissione agli sportelli della UBI Banca o presso qualsiasi sportello di altri istituti di credito. Il pagamento può avvenire anche mediante l'utilizzo di una carta di pagamento abilitata al circuito PagoBANCOMAT presso qualsiasi ATM delle Banche del Gruppo Unione di Banche Italiane. L'operazione all'ATM avviene digitando il codice identificativo del MAV e l'importo rilevabile dal bollettino stampato. Al termine dell'operazione verrà rilasciato uno scontrino attestante l'esito della transazione.

Effettuato il versamento, l'Università degli Studi di Pavia riceve il pagamento, ad opera della banca, in un tempo di circa 7/8 giorni lavorativi.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento oltre al MAV, ad eccezione di quanto previsto per i candidati residenti all'estero. Questi ultimi, sempre dal 13 luglio al 22 agosto 2017, dovranno effettuare il versamento con un bonifico bancario intestato a UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA – SERVIZIO TESORERIA c/o UBI Banca IBAN:IT 38 H 03111 11300 000000046566, SWIFT:BLOPIT22776, BIC:POCIITM1XXX. Si precisa che le spese relative alle transazioni bancarie estere dovranno essere poste totalmente a carico dell'ordinante. Pertanto, in caso di bonifici provenienti da paesi extra-UE, nel campo relativo alle spese bancarie dovrà essere indicato il codice "OUR", codice che garantisce il ricevimento dell'esatto ammontare dovuto. Eventuali spese che verranno poste a carico dell'Ateneo dovranno essere reintegrate con un ulteriore pagamento.

ATTENZIONE: Il mancato rispetto dei termini citati sia per l'iscrizione telematica, che per il versamento del contributo comporterà l'esclusione dalla prova.

L'elenco degli ammessi alla prova concorsuale, individuati con dati anagrafici, sarà pubblicato in data 4 settembre 2017 dopo le ore 15 al seguente indirizzo internet: <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2017/articolo9778.html>. Coloro che non sono compresi nell'elenco, pur avendo effettuato l'iscrizione telematica al concorso e il pagamento del MAV nei termini previsti, dovranno inviare una mail a matricole.facmedicina@unipv.it entro il termine perentorio del 5 settembre 2017 ore 12, allegando la ricevuta del MAV pagato e indicando in oggetto oltre al cognome e nome la prova concorsuale alla quale si intende partecipare.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO PER CITTADINI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

In applicazione di quanto previsto dal D.M. 28 giugno 2017 N. 477 (Modalità e contenuti prove di ammissione corsi di laurea ad accesso programmato a livello nazionale – anno accademico 2017/2018) gli studenti non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare la pre-iscrizione all'Università attraverso le Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nel loro paese di residenza al fine di ottenere il visto d'ingresso per motivi di studio. Dovranno inoltre **registrarsi al test come indicato nel paragrafo 'MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO'**. Tali candidati sono esonerati dal pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a test di ammissione".

La prova di conoscenza della Lingua Italiana si terrà in data **1 settembre 2017** ore 8.45 presso l'aula G1 del Palazzo San Tommaso, Piazza del Lino 1 – Pavia. Per essere ammessi al sostenimento della prova di conoscenza della lingua italiana i candidati devono versare un contributo pari ad € 60,00; il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario con causale del versamento: "Rimborso spese per partecipazione a prova di conoscenza della lingua italiana". Estremi per effettuare il bonifico: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA – SERVIZIO TESORERIA c/o UBI Banca IBAN:IT 38 H 03111 11300 000000046566, SWIFT:BLOPIT22776, BIC:POCIITM1XXX. Si precisa che le spese relative alle transazioni bancarie estere dovranno essere poste totalmente a carico dell'ordinante. Pertanto, in caso di bonifici provenienti da paesi extra-UE, nel campo relativo alle spese

bancarie dovrà essere indicato il codice "OUR", codice che garantisce il ricevimento dell'esatto ammontare dovuto. Eventuali spese che verranno poste a carico dell'Ateneo dovranno essere reintegrate con un ulteriore pagamento.

Il superamento della prova è requisito necessario per l'ammissione al sostenimento della prova di ammissione. Ulteriori informazioni sulla prova, sui suoi contenuti o sulle eventuali ipotesi di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web dedicata agli studenti internazionali (<http://www.unipv.eu/site/home/articolo4268.html>).

DATA, LUOGO, ORARIO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione avrà luogo il **13 settembre 2017**. I candidati dovranno presentarsi alle ore **8:15** presso la Facoltà di Ingegneria, in via Ferrata 5 – Pavia o in altra sede che verrà resa nota unitamente all'aula di assegnazione del candidato. La prova avrà inizio alle ore **11**. I candidati presentatisi in ritardo non saranno più ammessi una volta che la prova sia iniziata.

Per conoscere l'aula alla quale si è assegnati per lo svolgimento della prova di ammissione, è possibile consultare dal 6 settembre 2017 dopo le ore 15,00 l'apposita pagina web dedicata al concorso <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2017/articolo9778.html>. Il giorno della prova il candidato deve portare con sé:

1. **Attestazione del pagamento** del "Rimborso spese per partecipazione a test di ammissione – Lauree triennali professioni sanitarie";
2. **Documento di riconoscimento del quale sono stati inseriti i dati in fase di registrazione al concorso** validamente in corso ai sensi delle leggi vigenti; i candidati non comunitari residenti all'estero dovranno presentarsi muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per "studio" (tipo "D", con validità sempre superiore a 90 giorni) o del permesso di soggiorno (ovvero della ricevuta rilasciata dalla Questura, attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso).
3. **Domanda di partecipazione alla prova di ammissione che dovrà essere sottoscritta davanti alla commissione preposta il giorno della prova, in sede di riscontro dell'identità personale.**

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONTENUTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

Per lo svolgimento della prova, organizzata tenendo conto anche delle esigenze degli studenti in situazioni di handicap, a norma della L. 104/1992 e L. 17/1999, sarà assegnato un tempo di **100 minuti** (130 minuti per gli studenti affetti da dislessia). Trenta minuti prima della conclusione della prova è consentito ai candidati di consegnare l'elaborato e lasciare l'aula.

Il **contenuto della prova di ammissione**, è predisposto dall'Università degli Studi di Pavia ed è **identico per l'accesso a tutte le tipologie dei corsi attivati** presso l'Ateneo (D.M. 28 giugno 2017 art. 7). La prova consisterà nella soluzione di 60 quesiti su argomenti di:

- cultura generale (2 quesiti) • ragionamento logico (20 quesiti) • biologia (18 quesiti) • chimica (12 quesiti) • fisica e matematica (8 quesiti)

Sul sito Internet del MIUR sono reperibili i programmi sulla base dei quali verranno formulati i quesiti, <http://www.miur.gov.it/web/guest/-/modalita-e-contenuti-delle-prove-di-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-di-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-ad-accesso-programmato-nazionale-a-a-2017-2018>

NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

I candidati, in caso di utilizzo di più aule, saranno distribuiti per età anagrafica, fatta eccezione per i gemelli. Durante lo svolgimento della prova i candidati non potranno mettersi in relazione né tra loro né con estranei, salvo che con gli addetti preposti alla vigilanza o con i membri della Commissione, e non potranno consultare alcun testo. Il candidato non può tenere con sé borse o zaini ed è vietato introdurre in aula telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o altra strumentazione similare nonché manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione ed altri strumenti elettronici o di comunicazione. Ogni infrazione comporterà l'annullamento della prova.

Il candidato dovrà obbligatoriamente compilare e sottoscrivere il modulo di anagrafica; per la compilazione del modulo risposte il candidato dovrà far uso esclusivamente della penna nera consegnata dalla Commissione esaminatrice; avrà la possibilità di correggere una (e una sola) risposta già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: dovrà risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché sia chiaramente manifestata la volontà, altrimenti si riterrà non data alcuna risposta.

A conclusione della prova, il candidato viene invitato a raggiungere una postazione dedicata posta a congrua distanza dalla commissione e dotata di apposita penna, dove dovrà scegliere una coppia di etichette adesive identiche accertandosi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Ciascuna etichetta dovrà essere applicata a cura esclusiva del candidato sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica.

Il candidato dovrà obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei codici delle etichette, al momento della consegna dell'elaborato.

A conclusione di queste operazioni il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore sigillato presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della commissione ove inserisce il modulo risposte nel contenitore chiuso ivi predisposto.

A conclusione di tutte le operazioni suddette, La Commissione consegnerà i moduli risposti alla Ditta preposta alla correzione, custodendo invece i pacchi contenenti i moduli anagrafici dei candidati.

GRADUATORIA E VALUTAZIONE DELLA PROVA

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi ai corsi di laurea triennale dell'area sanitaria i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n.189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito.

Per la valutazione della prova si tiene conto del punteggio riportato nel test (max 90 punti) corretto secondo i criteri di seguito riportati:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data;

In caso di parità di voti prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica. In caso di ulteriore parità di voti sarà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

In base al punteggio ottenuto dai partecipanti alla prova, verrà stilata per ciascun contingente (comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n.189/2002) un'unica graduatoria di merito, dove per ogni studente verrà indicato il corso di studio al quale potrà immatricolarsi, nel rispetto della sua posizione nella graduatoria di merito e a condizione **che ci siano posti disponibili nei corsi di studio prescelti** (1^a, 2^a o 3^a scelta se espressa).

I candidati potranno immatricolarsi secondo le modalità ed i termini indicati nel paragrafo "PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE".

La graduatoria finale verrà quindi resa nota, nel rispetto della normativa vigente, con pubblicazione all'Albo on-line (consultabile dalla home page dell'Università degli Studi di Pavia alla voce "Albo") e nella pagina web dedicata a concorso <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2017/articolo9778.html>.

Non saranno inviate comunicazioni personali e la pubblicazione delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Contro il provvedimento di approvazione della graduatoria finale potrà essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione della stessa, pena l'inoppugnabilità del predetto provvedimento.

PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE

Gli interessati potranno verificare a quale corso di laurea possono eventualmente immatricolarsi (e nel caso della laurea in Infermieristica a quale sede) consultando la pagina web dedicata al concorso <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2017/articolo9778.html>.

Nella graduatoria pubblicata nella pagina web sopraindicata, a ciascun candidato verrà indicato il corso di laurea (e nel caso di Infermieristica anche la sede) al quale potrà immatricolarsi in base alle opzioni espresse in fase di pre-iscrizione al concorso e in base alla disponibilità di posti nei corsi di studio prescelti.

Il candidato può trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- ✓ il candidato viene **assegnato al corso indicato come prima scelta** (per Infermieristica alla sede indicata come prima scelta): il candidato deve immatricolarsi entro i termini previsti dallo scaglione di appartenenza, diversamente sarà considerato rinunciatario alla posizione in graduatoria;
- ✓ il candidato viene **assegnato ad un corso di seconda o terza scelta** (per Infermieristica ad una sede di seconda o terza scelta): il candidato può decidere se immatricolarsi e/o presentare domanda di prenotazione (vedi paragrafo DOMANDA DI PRENOTAZIONE pagina 7) per continuare a concorrere per le sue scelte migliori, entro i termini previsti dallo scaglione di appartenenza. Nel caso in cui il candidato non proceda né all'immatricolazione né a presentare la domanda di prenotazione sarà considerato rinunciatario alla posizione in graduatoria;
- ✓ il candidato **non viene assegnato ad alcun corso di laurea**, caso in cui per tutte le scelte effettuate non ci siano più posti disponibili; accanto al nominativo del candidato verrà apposta la dicitura "con riserva": il candidato, se comunque interessato all'immatricolazione, dovrà presentare domanda di prenotazione online (vedi paragrafo DOMANDA DI PRENOTAZIONE pagina 7) al/ai corso/i di studio prescelto/i nei termini previsti per l'immatricolazione del suo scaglione di appartenenza, diversamente sarà considerato rinunciatario della posizione in graduatoria.

NB. Concluse le operazioni d'immatricolazione legate ai subentri con assegnazione di tutti i posti disponibili, qualora entro il 15 novembre 2017 dovessero rendersi disponibili dei posti di studenti già immatricolati a seguito di loro rinuncia, passaggio, pentimento o ammissioni ad anni successivi, si consentirà l'immatricolazione (in ordine di graduatoria e sempre in riferimento al corso di laurea per cui si è concorso) di quanti abbiano inviato domanda di prenotazione entro i termini indicati.

I termini per procedere all'immatricolazione sono riportati nella tabella sottostante:

ORDINE DI GRADUATORIA	TERMINE PER ISCRIZIONI
Dal n. 1 al n. 350 compreso	Entro il 20 settembre 2017 (termine ultimo ore 12)

Dal n. 351 al n.700	Dal 26 al 27 settembre 2017 (termine ultimo ore 12)
Dal n. 701 all'ultima posizione utile compresa	Dal 3 al 4 ottobre 2017 (termine ultimo ore 12)

I candidati che possono procedere all'immatricolazione ad eccezione di quelli con titoli di studio conseguiti all'estero (vedi paragrafo successivo) **rispettando i termini perentori sopra indicati**, dovranno tassativamente:

- collegarsi al sito <http://www.unipv.eu/site/home.html> e cliccare, nel banner "Area Riservata", la voce 'ACCEDI' effettuando poi il login attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dall'Università di Pavia in fase di iscrizione al concorso; selezionare la voce di menù IMMATRICOLAZIONE e individuare il corso di studio prescelto; in questa fase, gli interessati sono tenuti ad allegare (con upload) nella procedura informatica:
 - una fotografia formato tessera che mostri in primo piano il proprio volto;
 - la fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione;
 - la fotocopia del tesserino del codice fiscale;
 - (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria) permesso di soggiorno per coloro che ne siano già in possesso; quindi dovranno procedere alla STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE. Con tale stampa otterranno il MAV per poter effettuare il pagamento della 1^ rata d'immatricolazione che dovrà avvenire secondo le modalità descritte precedentemente (nel par. ISTRUZIONI PER PROCEDERE AL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO PER LA PARTECIPAZIONE AL TEST> Modalità per il pagamento del MAV).
- entro le ore 12,00 del 20 settembre 2017 (per il primo scaglione) ed entro le ore 12,00 del 27 settembre 2017 (per il secondo scaglione) ed entro le ore 12,00 del 4 ottobre 2017 (per il terzo scaglione)** inviare la seguente documentazione con una mail al seguente indirizzo: matricole.facmedicina@unipv.it allegando la scansione dei documenti richiesti. La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: **COGNOME, NOME E CORSO DI LAUREA AL QUALE SI CHIEDE ISCRIZIONE**:
 - ricevuta del versamento del MAV relativo alla prima rata delle tasse universitarie (importo pari ad € 156,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2017-2018: <http://www.unipv.eu/online/Home/documento6562.html>);
 - fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria);
 - in caso di richiesta di abbreviamento carriera per seconde lauree, rivalutazioni, riconoscimenti titoli stranieri, è necessario anticipare l'apposito modulo reperibile nella sezione Modulistica delle pagine web della Segreteria Studenti (<http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequente---concludere/articolo994.html>). Lo stesso, corredato da marca da bollo, dovrà essere tempestivamente spedito, con raccomandata R/R, all'Università degli Studi di Pavia – Segreteria Studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Mentana n. 4, 27100 Pavia).

Gli Uffici della Segreteria Studenti provvedono ad immatricolare gli aventi diritto, dopo aver ricevuto il pagamento della prima rata e la documentazione richiesta entro i termini prescritti e secondo le modalità illustrate. Gli immatricolati riceveranno all'indirizzo mail personale una comunicazione di "Benvenuto" con la quale oltre ad essere fornite alcune informazioni di carattere generale, sarà indicato l'indirizzo mail di Ateneo che, da quel momento, sarà l'unico canale di comunicazione dell'Università degli Studi di Pavia con lo studente. Lo studente è tenuto ad attivare la sua nuova casella di posta elettronica, in quanto sulla stessa saranno inviate le nuove credenziali di accesso ai servizi on line di Ateneo (Area Riservata, WiFi, ecc.). E' naturalmente sempre possibile procedere alla loro modifica utilizzando la specifica funzione "Cambio Password Servizi di Ateneo" (<https://sonl.unipv.it/password/>).

Attenzione: gli studenti già immatricolati al primo anno di altro corso di studi dell'Università degli Studi di Pavia per l'anno accademico 2017/2018 devono attenersi alla procedura descritta nel paragrafo PENTIMENTO.

L'elenco degli studenti immatricolati sarà pubblicato nei giorni 21 settembre (per il primo scaglione), 28 settembre (per il secondo scaglione) e 5 ottobre (per il terzo scaglione) dopo le ore 15 nell'apposita pagina web dedicata al concorso <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2017/articolo9778.html>; è obbligo di ciascun candidato verificare il buon esito della procedura d'immatricolazione consultando la pagina web indicata e verificando la presenza del proprio nome. Saranno inoltre segnalate le domande di prenotazione ricevute.

Coloro che non sono compresi nell'elenco pubblicato, pur avendo effettuato le operazioni di immatricolazione descritte nel rispetto dei termini indicati, sono tenuti a darne tempestiva comunicazione agli Uffici della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia con mail al seguente indirizzo: matricole.facmedicina@unipv.it entro il termine perentorio del 22 settembre 2017 (per il primo scaglione), del 29 settembre 2017 (per il secondo scaglione) e del 6 ottobre 2017 (per il terzo scaglione).

ATTENZIONE: I candidati utilmente collocati nelle graduatorie saranno considerati rinunciatari nel caso in cui non procedano ad immatricolarsi ovvero a presentare domanda di prenotazione secondo le modalità sopra descritte entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 20 settembre 2017 (per il primo scaglione), delle ore 12,00 del 27 settembre 2017 (per il secondo scaglione) e delle ore 12,00 del 4 ottobre 2017 (per il terzo scaglione) o qualora non abbiano segnalato nel termine perentorio del 22 settembre 2017 (per il primo scaglione) e del 29 settembre 2017 (per il secondo scaglione) e del

6 ottobre 2017 (per il terzo scaglione) agli Uffici della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia la mancanza del loro nominativo nell'elenco degli immatricolati pubblicato sulla pagina web.

Terminata la fase di immatricolazione degli aventi diritto nello scaglione di appartenenza, gli uffici valuteranno le domande di prenotazione presentate. I candidati che hanno presentato domanda di prenotazione, se aventi diritto, saranno informati dell'assegnazione del posto tramite una e-mail inviata all'indirizzo indicato in fase di iscrizione al concorso e dovranno regolarizzare la loro posizione - pena la decadenza - entro la data comunicata nella e-mail. Alla fine di questa operazione gli uffici passeranno alla successiva fase di assegnazione per il seguente scaglione.

PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

I candidati che possono procedere all'immatricolazione e che sono in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero dovranno seguire la procedura descritta di seguito, **rispettando tassativamente i termini perentori indicati nel paragrafo precedente:**

1. collegarsi al sito <http://www.unipv.eu/site/home.html>, accedere alla pagina "Area Riservata" effettuando poi il login attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) **rilasciate dall'Università di Pavia in fase di iscrizione al concorso;** selezionare la voce di menù IMMATRICOLAZIONE e individuare il corso di studio prescelto; in questa fase, gli interessati sono tenuti ad allegare (con upload) nella procedura informatica:
 - a. una fotografia formato tessera che mostri in primo piano il proprio volto;
 - b. la fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione;
 - c. la fotocopia del tesserino del codice fiscale;
 - d. (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria) permesso di soggiorno per coloro che ne siano già in possesso; dopo di che devono procedere alla STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE. Con tale stampa otterranno il MAV per poter effettuare il pagamento della 1^a rata d'immatricolazione che dovrà avvenire secondo le modalità descritte precedentemente (nel par. ISTRUZIONI PER PROCEDERE AL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO PER LA PARTECIPAZIONE AL TEST> Modalità per il pagamento del MAV).
2. Consegnare presso lo sportello della Segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia (da lun a ven 9,30 – 12 con l'eccezione del mercoledì 13,45 – 16,00) **entro le ore 12,00 del 20 settembre 2017 (per il primo scaglione), entro le ore 12,00 del 27 settembre 2017 (per il secondo scaglione) ed entro le ore 12,00 del 4 ottobre 2017 (per il terzo scaglione)** la seguente documentazione:
 - diploma di maturità in originale con traduzione, dichiarazione di valore (con indicazione del voto conseguito rispetto al punteggio massimo, con equiparazione al sistema italiano di valutazione) e legalizzazione a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente o certificazione equivalente (certificazione Cimea che attesti anche l'autenticità del titolo). Gli studenti in possesso di un titolo di scuola media superiore conseguito in Paesi in cui sia previsto uno speciale esame di idoneità accademica per l'iscrizione presso le locali Università, dovranno inoltre presentare la certificazione attestante il conseguimento di tale idoneità;
 - fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione e in base al quale si è proceduto all'identificazione dello studente;
 - fotocopia del tesserino del codice fiscale;
 - ricevuta del versamento del MAV relativo alla prima rata delle tasse universitarie (importo pari ad € 156,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2017-2018 : <http://www.unipv.eu/on-line/Home/documento6562.html>);
 - fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria);
 - in caso di richiesta di abbreviamento carriera per seconde lauree, rivalutazioni, riconoscimenti titoli stranieri, è necessario anticipare l'apposito modulo reperibile nella sezione Modulistica delle pagine web della Segreteria Studenti (<http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequentare---concludere/articolo994.html>). Lo stesso, corredato da marca da bollo, dovrà essere tempestivamente spedito all'Università degli Studi di Pavia – Segreteria studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Mentana n. 4, 27100 Pavia). Si fa presente che per le richieste di abbreviamento di carriera e rivalutazione i candidati devono attenersi a quanto stabilito dai regolamenti dei Corsi di Studio fino a diversa comunicazione da parte della Segreteria Studenti.

NON SARA' CONSENTITA L'IMMATRICOLAZIONE AGLI STUDENTI CHE NON SIANO IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE SUDETTA.

ATTENZIONE: I candidati utilmente collocati nelle graduatorie saranno considerati rinunciari nel caso in cui non procedano ad immatricolarsi secondo le modalità sopra descritte entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 20 settembre 2017 (per il primo scaglione), delle ore 12,00 del 27 settembre 2017 (per il secondo scaglione) e delle ore 12,00 del 4 ottobre 2017 (per il terzo scaglione)

DOMANDA DI PRENOTAZIONE

Possono presentare domanda di prenotazione i candidati non assegnati ai corsi di prima scelta (o alle sedi di prima scelta per Infermieristica) e i candidati senza assegnazione. La domanda di prenotazione è accessibile dalla pagina web dedicata al

concorso <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2017/articolo9778.html> utilizzando le stesse credenziali ottenute durante la registrazione al concorso.

I candidati dovranno :

1. verificare i loro dati anagrafici
2. confermare le scelte dei corsi di laurea e delle sedi, nel caso di Infermieristica, ai quali intendono effettivamente immatricolarsi. Si ricorda che le scelte effettuate in fase di iscrizione al concorso sono immutabili, così come l'ordine di preferenza di tali scelte. E' solo consentito ridurre le scelte iniziali.
3. inserire tramite upload la ricevuta del pagamento*;
4. indicare gli estremi bancari (IBAN), necessari in caso di eventuale rimborso della tassa versata. Si informa che sarà possibile liquidare gli eventuali rimborsi solo se il candidato è intestatario o cointestatario del conto comunicato.

*Tipologia di pagamento da allegare tramite upload:

- i candidati che non sono iscritti ad alcun corso di laurea presso l'Università di Pavia per l'a.a. 2017/2018 dovranno effettuare un versamento di **euro 156** con bonifico bancario intestato a UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA – SERVIZIO TESORERIA c/o UBI Banca IBAN:IT 38 H 03111 11300 00000046566, SWIFT:BLOPIT22776, BIC:POCIITM1XXX. I candidati già iscritti ad un corso di laurea presso l'Università di Pavia per l'a.a. 2017/2018 dovranno allegare la ricevuta del MAV di prima rata pagato per il corso di provenienza.

Tutte le comunicazioni inerenti le assegnazioni di posti liberi e le modalità alle quali attenersi per l'immatricolazione saranno effettuate attraverso mail all'indirizzo comunicato in fase di iscrizione al concorso: è pertanto indispensabile monitorare con assiduità la propria mail.

Gli uffici provvederanno d'ufficio al rimborso della prima rata versata nel caso in cui il candidato non possa perfezionare l'immatricolazione. Le attività di rimborso avranno avvio solo a seguito della conclusione di tutte le attività d'immatricolazione a subentri ai corsi di studio dell'area sanitaria e, pertanto, non saranno gestite prima del mese di dicembre 2017.

PROCEDURA E TERMINI PER I SUBENTRI IN GRADUATORIA

Terminate le immatricolazioni si procederà ad individuare, per ciascun corso di studio, il numero di posti rimasti liberi. Tale informazione sarà pubblicata in data **30 ottobre dopo le ore 15,00** nell'apposita pagina web dedicata al concorso pagina web dedicata al concorso <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2017/articolo9778.html>.

Dal 31 ottobre ed entro le ore 12 del 6 novembre 2017 tutti i candidati presenti in graduatoria e non immatricolati potranno presentare DOMANDA DI PRENOTAZIONE per candidarsi all'immatricolazione a corsi di laurea con posti liberi seguendo le modalità descritte nel paragrafo precedente (DOMANDA DI PRENOTAZIONE pagina 7).

Tali candidati saranno debitamente informati tramite una e-mail, inviata all'indirizzo indicato in fase di iscrizione al concorso dell'assegnazione del posto e dovranno regolarizzare la loro posizione - pena la decadenza - entro la data che sarà comunicata nella e-mail.

Gli uffici redigeranno l'elenco dei nominativi di cui risulta pervenuta la domanda e il 7 novembre 2017 lo pubblicheranno nell'apposita pagina web dedicata al concorso <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2017/articolo9778.html>. E' obbligo di ciascun candidato verificare il buon esito dell'invio effettuato consultando la pagina web indicata, verificando la presenza del proprio nome.

Coloro che pur avendo effettuato l'invio suddetto non sono compresi nell'elenco, sono tenuti a darne comunicazione agli Uffici della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia con mail al seguente indirizzo: matricole.facmedicina@unipv.it entro il termine perentorio del 8 novembre 2017 ore 12.

PENTIMENTO

I candidati già immatricolati per l'a.a. 2017/2018 al primo anno di altro corso di studio dell'Università di Pavia che, avendo ottenuto il posto, intendono iscriversi ad un corso di laurea dell'area sanitaria, devono solo presentare l'istanza di pentimento su apposito [modulo](http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequentare---concludere/documento5300.html) in marca da bollo (<http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequentare---concludere/documento5300.html>). Il modulo di pentimento dovrà essere inviato per e-mail all'indirizzo matricole.facmedicina@unipv.it entro i termini indicati in relazione allo scaglione di appartenenza ed inviato tempestivamente in originale in Segreteria Studenti via posta ordinaria (raccomandata R/R, indirizzato all'Università degli Studi di Pavia – Segreteria Studenti, Ufficio di Medicina, Via Mentana 4 - 27100 Pavia). Non è necessario effettuare alcun pagamento aggiuntivo, né allegare la ricevuta del MAV corrisposto per il primo corso di studio presso cui si è regolarizzata l'iscrizione.

PASSAGGIO

Dovranno sostenere la prova di ammissione tutti gli studenti che chiederanno il passaggio al 1° anno delle lauree delle professioni sanitarie e, qualora risultassero vincitori dovranno poi anticipare via e-mail all'indirizzo matricole.facmedicina@unipv.it il modulo ["Passaggio di Corso"](http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequentare---concludere/articolo12731.html) (<http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequentare---concludere/articolo12731.html>) entro i termini indicati in relazione allo scaglione di appartenenza. Al modulo dovrà essere allegata la ricevuta di versamento della prima rata tasse e contributi dell'a.a. 2017/2018 del corso di provenienza. I documenti suddetti in

originale dovranno poi essere inviati per posta, con Raccomandata R/R, indirizzata alla Segreteria Studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Mentana n. 4, 27100 Pavia.

TRASFERIMENTO

Dovranno **sostenere la prova di ammissione** tutti gli studenti che chiederanno il trasferimento al 1° anno delle lauree delle professioni sanitarie. Qualora risultassero vincitori, dovranno richiedere per e-mail (matricole.facmedicina@unipv.it) apposito nulla osta al trasferimento che verrà inviato loro attraverso posta elettronica al loro indirizzo mail personale. Gli stessi dovranno poi procedere all'immatricolazione secondo le modalità e nel rispetto dei termini previsti nei paragrafi precedenti (PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE e PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO).

Alla documentazione di rito richiesta per l'immatricolazione dovrà essere allegato una dichiarazione dell'ateneo di provenienza che attesti l'avvenuta richiesta di trasferimento e il modulo "[Congedo in Arrivo](#)" (disponibile on line nella sezione [Modulistica](#) della pagina internet della Segreteria Studenti) corredato dalla marca da bollo. I due documenti in originale dovranno poi essere inviati per posta, con Raccomandata R/R, indirizzata alla Segreteria Studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Mentana n. 4, 27100 Pavia.

Per i trasferimenti ad anni successivi al primo gli interessati sono tenuti ad attenersi a specifiche disposizioni pubblicate nella pagina internet <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2017/articolo11772.html>.

CARTA ATENEO

Effettuata la regolarizzazione dell'immatricolazione **ed entro il 31 ottobre**, ogni studente è tenuto a richiedere la "ATENEO CARD PAVIA", un tesserino universitario multifunzione che serve da documento identificativo dello studente universitario pavese. Per ottenere la "ATENEO CARD PAVIA" è necessario recarsi presso:

- Filiali UBI Banca abilitate durante l'orario di apertura degli sportelli al pubblico; al seguente link <http://www.unipv.eu/site/home/documento9907.html> è disponibile l'elenco degli sportelli abilitati;
- Sportello bancario presso l' "InfoMatricole 2017", Università degli studi di Pavia Strada Nuova, 65 - Pavia (lunedì e mercoledì ore 9,00-12,00, martedì ore 13.30-16.30).

Gli studenti devono portare la seguente documentazione:

- Documento d'identità in corso di validità;
- Codice fiscale;
- Autocertificazione attestante l'iscrizione all'Università o ricevuta d'immatricolazione: si può procedere alla loro stampa accedendo all'Area Riservata, selezionando il menù SEGRETERIA > CERTIFICATI

La AteneoCard, completamente gratuita, è una tessera che è anche carta di credito prepagata ricaricabile utilizzabile sul circuito MasterCard per pagare le spese o per prelevare contanti dagli ATM. Uno strumento utilissimo che offre agli studenti sconti (anche superiori al 10%) su tantissimi articoli, permette d'inviare bonifici in Italia e in area Sepa (31 Paesi europei) e ricevere bonifici anche dall'estero, effettuare accrediti, domiciliare le utenze.

La funzione di carta di credito consente anche all'Università e all'EDISU di operare pagamenti a qualunque titolo dovuti agli studenti ed è **l'unico strumento utilizzato dall'Ateneo per accreditare i rimborsi delle tasse e dei contributi o per effettuare i pagamenti delle borse di studio.**

Ulteriori informazioni sulla funzionalità dell'AteneoCard sono disponibili al seguente link <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2017.html>.

EVENTUALI IPOTESI DI RIMBORSO DELLA RATA DI IMMATRICOLAZIONE

L'eventuale rimborso di tasse e contributi è consentito esclusivamente nelle ipotesi richiamate dall'art. 10 delle Norme sulla Contribuzione. Per informazioni più dettagliate sulle ipotesi di rimborso della rata di immatricolazione, consultare il seguente link <http://www.unipv.eu/site/home/articolo13177.html>.

NOTE ED AVVERTENZE

Il servizio potrà presentare momentanee sospensioni, nelle ore serali o nei giorni festivi, per esigenze di manutenzione. Eventuali rallentamenti nelle operazioni di compilazione potrebbero essere imputabili al sovraffollamento delle linee di collegamento. Per richieste di aiuto o segnalazione di problemi inviare un'e-mail all'indirizzo matricole.facmedicina@unipv.it presente nella procedura di immatricolazione.

Chi non possedesse un computer collegato ad Internet o necessitasse di assistenza, potrà recarsi presso l' "InfoMatricole2017" – Aula Rettorato, Palazzo Centrale Università – Corso Strada Nuova 65 – Pavia (lunedì e mercoledì ore 9,00-12,00, martedì ore 13.30-16.30).

Lo sportello resterà chiuso dal 7 al 18 agosto 2017.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali")

I dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Pavia per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, per l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti, nonché ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge.

Il trattamento è eseguito di norma tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali è quindi obbligatorio, pena l'esclusione dalla prova di ammissione.

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, da personale esplicitamente incaricato del trattamento.

I candidati godono dei diritti previsti dall'art. 7 del Codice citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università di Pavia, titolare del trattamento dei dati personali.

Per quanto non esplicitamente specificato nel presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente.

Il **Responsabile del Procedimento Amministrativo**, ai sensi dell'art. 4 della [L. 7 agosto 1990, n. 241](#) così come modificata dalla L. 15/2005, è la **Dr.ssa Carmen Frassica** (Cat. EP2 – Area Amministrativa-Gestionale).

Pavia, 7 luglio 2017

IL DIRETTORE GENERALE

Emma Varasio

IL RETTORE

Fabio Rugge