

**BANDO DI AMMISSIONE
CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE
ANNO ACCADEMICO 2017/2018**

1. AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente bando disciplina l'ammissione ai corsi di laurea delle professioni sanitarie sotto elencati per l'anno accademico 2017/18:

CDL INFERMIERISTICA (abilitante alla Professione Sanitaria di Infermiere)	Classe L/SNT1 – Prof. Sanit. Infermier. e Prof. Sanit. Ostetrica
CDL OSTETRICIA (abilitante alla Professione Sanitaria di Ostetrica/o)	Classe L/SNT1 – Prof. Sanit. Infermier. e Prof. Sanit. Ostetrica
CDL FISIOTERAPIA (abilitante alla Professione Sanitaria di Fisioterapista)	Classe L/SNT2 – Professioni Sanitarie della Riabilitazione
CDL TECNICA DELLA RIABILITAZIONE PSICHIATRICA (abilitante alla Professione Sanitaria di Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica)	Classe L/SNT2 – Professioni Sanitarie della Riabilitazione
CDL LOGOPEDIA (abilitante alla Professione Sanitaria di Logopedista)	Classe L/SNT2 – Professioni Sanitarie della Riabilitazione
CDL IGIENE DENTALE (abilitante alla Professione Sanitaria di Igienista Dentale)	Classe L/SNT3 – Professioni Sanitarie Tecniche
CDL TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO (abilitante alla Professione Sanitaria di Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro)	Classe L/SNT4 – Professioni Sanitarie della Prevenzione

I corsi sono attivati presso il Dipartimento di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute ai sensi del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Decreto Interministeriale 19 febbraio 2009 (Determinazione delle classi delle lauree universitarie delle professioni sanitarie) e della L. 251/2000 (Disciplina delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione nonché della professione ostetrica).

La durata dei corsi è di tre anni accademici.

L'accesso al corso è programmato a livello nazionale, ai sensi dell'art. 1 della legge 264/1999.

L'ammissione avviene all'esito della prova di ammissione unica per l'accesso a tutti i corsi sopracitati, di cui all'art. 5 del presente bando, in base alle graduatorie di merito, nel limite dei posti assegnati agli Atenei da successivo decreto ministeriale.

Anche gli studenti già iscritti ad altri Corsi di Studio presso questa o altra Università, che intendono fare passaggio o trasferimento al primo anno dei suddetti Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, devono superare l'esame di ammissione.

Per il supporto tecnico informatico connesso alle procedure di selezione, l'Università si avvale del CINECA Consorzio Interuniversitario.

N.B.: La frequenza alle lezioni, alle esercitazioni pratiche e ai tirocini dei suddetti corsi è obbligatoria.

In particolare:

- per il C.d.L. in **Infermieristica** le lezioni vengono svolte in parte presso la sede universitaria di Trieste ed in parte presso la Sede Coordinata di Monfalcone (GO) - Ospedale San Polo; le attività di tirocinio vengono svolte presso le seguenti strutture:

- Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste
- Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 2 *Bassa Friulana-Isontina* di Gorizia
- Istituto per l'Infanzia *Burlo Garofolo* di Trieste
- Centro di Riferimento Oncologico di Aviano (PN).

2. POSTI DISPONIBILI

Ai sensi dell'Allegato 4 del Decreto Ministeriale del 28 giugno 2017, n. 477, i posti indicati nel presente bando

Centro Studi Pallai - Corsi di Preparazione ai Test di Ammissione

Via Michelangelo Poggioni 13 - 00161 ROMA -- tel. 06491503 - 064940658 - 0644361377 -- info@pallai.it - www.pallai.it

per i corsi citati sono provvisori in attesa della programmazione definitiva, che sarà determinata con successivi decreti e sono così suddivisi:

CORSO	Posti per cittadini dell'Unione Europea ed equiparati (nota 1.1)	Posti riservati ai cittadini stranieri (non dell'Unione Europea) residenti all'estero (posti definitivi)
CDL INFERMIERISTICA	98	3 di cui 1 riservato (*) ¹
CDL OSTETRICIA	15	3
CDL FISIOTERAPIA	24	2
CDL TECNICA DELLA RIABILITAZIONE PSICHIATRICA	18	no
CDL LOGOPEDIA	19 di cui 1 riservato (*) ²	no
CDL IGIENE DENTALE	17	no
CDL TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO	14	no

1.1 Ai fini del presente bando sono equiparati ai cittadini dell'Unione Europea i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Confederazione Elvetica, Repubblica di San Marino e della Santa Sede e i cittadini stranieri/internazionali già regolarmente presenti in Italia a qualunque titolo.

(*)¹ di cui uno riservato al progetto Marco Polo

(*)² Uno dei posti assegnati al Corso di Laurea in Logopedia è riservato a candidati in possesso del Diploma di Scuola Superiore con lingua di insegnamento slovena o equiparati e che abbiano scelto tale Corso come prima opzione.

N.B.: Nel caso in cui il candidato sia in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana o di un altro Paese UE, concorre nella categoria comunitari ed equiparati, ai sensi della legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 paragrafo 2.

Le norme generali (termini e modalità di preiscrizione, requisiti, ecc.) per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari sono definite nella nota MIUR pubblicata sul sito www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE

L'ammissione ai corsi di laurea di cui all'articolo 1 è subordinata al possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente. Il candidato deve possedere il titolo di studio richiesto entro la data di scadenza dell'iscrizione alla prova di ammissione, pena l'esclusione dalla graduatoria.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il bando viene pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo www.units.it/ateneo/albo.

La domanda di ammissione deve essere presentata, esclusivamente on line, dal giorno 17 luglio 2017 entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 28 agosto 2017 e deve essere perfezionata, entro lo stesso termine, con il pagamento del contributo di iscrizione alla prova.

- a) collegarsi ai [servizi on line](http://www.units.it), cui si accede dal menù Studenti della home page <http://www.units.it> e registrarsi ed effettuare il login con le credenziali ottenute.

Le credenziali rilasciate in questa fase, nome utente e password, saranno valide per tutti i successivi accessi, compresa la futura carriera universitaria: al termine della registrazione stampare il promemoria e conservarlo. Per il recupero delle credenziali e per la segnalazione di problemi tecnici consultare la pagina <http://www.units.it/credenziali>

- b) iscriversi alla prova di ammissione unica per i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie scegliendo fino ad un massimo di tre corsi di laurea, indicando obbligatoriamente l'ordine di preferenza delle opzioni scelte. Tali opzioni saranno vincolanti ai fini della formazione delle graduatorie di merito. Risulteranno infatti vincitori o idonei ad un determinato corso di laurea solo coloro che, classificatisi in posizione utile nella graduatoria generale dell'esame, abbiano indicato quel determinato corso come prima opzione nella domanda di ammissione. In caso di posti vacanti verranno utilizzate, al fine del "SUBENTRO", la seconda e terza opzione, fermo restando l'ordine di preferenza (vedi paragrafo 7).

Centro Studi Pallai - Corsi di Preparazione ai Test di Ammissione

- c) **versare il contributo di iscrizione alla prova di euro 30,00.** Il pagamento deve essere effettuato come indicato al termine della procedura, direttamente on line con carta di credito (anche prepagata), oppure in banca con il modulo MAV stampabile.

Nel caso in cui per il pagamento del MAV si utilizzino i servizi di internet banking o bancomat o banca telefonica, accertarsi preventivamente con la banca dei tempi necessari per il completamento dell'operazione: per il rispetto della scadenza fa fede esclusivamente la data in cui la banca effettua il pagamento, e non quella in cui il pagamento è stato richiesto tramite i servizi di cui sopra.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento.

Verificare quindi l'avvenuto accredito del contributo, tenendo presente che è immediato se il pagamento viene effettuato con carta di credito: accedere ai servizi on line dal menù Studenti della home page <http://www.units.it> con le credenziali ricevute all'atto della registrazione, aprire il link "pagamenti" nel menù a sinistra dello schermo e verificare lo stato del pagamento: il semaforo verde nella colonna "stato" indica l'avvenuto accredito. Se non dovesse risultare accreditato, scansionare la ricevuta in formato pdf e inviarla a medicina.studenti@amm.units.it

Il contributo per l'ammissione al concorso non sarà rimborsato in nessun caso.

Coloro che non hanno versato il contributo entro il termine sopra indicato, potranno essere ammessi con riserva alle procedure selettive di cui al presente bando. In ogni caso il contributo di iscrizione dovrà essere versato non oltre il giorno di svolgimento della prova.

La domanda si intenderà sottoscritta dal candidato con la firma di presenza che gli verrà richiesta il giorno dell'esame.

I candidati in possesso di titolo di studio estero, entro il termine del **31 agosto 2017**, dovranno inoltre presentare all' Ufficio Mobilità Internazionale (Studenti Internazionali) originale o copia conforme del titolo di studio legalizzato o munito di timbro *Apostille* (salvo per i Paesi aderenti a convenzioni in materia di esenzione dalla legalizzazione) e tradotti ufficialmente in Italiano o Inglese. In assenza di indicazioni sul voto finale del titolo di studio e la scala di valori a cui si riferisce il voto, sarà assegnato il voto minimo.

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea dovranno esibire anche il permesso di soggiorno.

Coloro che non consegneranno la documentazione o che la presenteranno oltre il termine saranno ammessi con riserva e, nel caso risultassero idonei, dovranno consegnarla all'atto dell'immatricolazione (vedi articolo 7). In caso contrario perderanno il diritto ad immatricolarsi.

Per chi non ha accesso a Internet, l'Ateneo mette a disposizione dei computer presso la Segreteria Studenti in orario di sportello.

I cittadini stranieri (non dell'Unione Europea) residenti all'estero, prima di iscriversi on-line seguendo la procedura sopra descritta devono aver presentato la domanda di preiscrizione e richiesto il visto d'ingresso per studio all'Ambasciata o al Consolato d'Italia competente nel Paese di residenza.

Al loro arrivo in Italia e comunque non oltre il 31 agosto 2017, devono consegnare all'Ufficio Mobilità Internazionale (Studenti Internazionali) i documenti di studio perfezionati dal Consolato/Ambasciata, come descritto sopra, ed esibire la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno.

La prova di conoscenza della lingua italiana si svolgerà in data **1 settembre 2017**; la sede e l'orario di tale prova saranno pubblicati sul sito <http://www2.units.it/stranieri/>. Solo coloro che avranno superato la prova potranno partecipare al test di ammissione

Per chi non ha accesso a Internet, l'Ateneo mette a disposizione dei computer presso la Segreteria Studenti in orario di apertura degli sportelli.

CANDIDATI CON DISABILITÀ E CANDIDATI CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

I candidati con disabilità, ai sensi della legge n. 104/1992, possono richiedere gli ausili necessari ed eventuali tempi aggiuntivi, non eccedenti il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova. La richiesta e il certificato della disabilità, ovvero l'autocertificazione secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 448/98, vanno presentate previo appuntamento almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova a:

Servizio Disabilità - Sede: Piazzale Europa 1, 34127 Trieste, Edificio A (ala destra), piano seminterrato – tel. 040 558 2570 - fax 040 558 3288 - email: disabili@units.it.

Ai candidati con disturbi specifici di apprendimento sono garantiti strumenti compensativi e/o misure dispensative in conformità alla diagnosi secondo quanto previsto dalla legge 170/2010. A tali candidati è concesso un tempo

aggiuntivo pari al 30 % in più rispetto a quello definito per la prova. La richiesta e la diagnosi, che dovrà risultare rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso, vanno presentate previo appuntamento almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova a Servizio Dislessia - sede: Piazzale Europa 1, 34127 Trieste, Edificio A (ala destra), piano seminterrato – tel. 040 558 7792 - fax 040 558 3288 - email dislessia@units.it.

I candidati con disabilità o DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Le informazioni sulla modalità di presentazione della domanda e sullo svolgimento della procedura di ammissione possono essere richieste ai seguenti indirizzi:

- **Ufficio Segreterie studenti aree tecn. scient., scienze della vita e della salute:**
Piazzale Europa, 1 - 34127 Trieste - Edificio A, ala destra, piano terra
fax: 040 - 5583100; e-mail: medicina.studenti@amm.units.it
- **Ufficio per la Mobilità Internazionale (Studenti Stranieri):**
Piazzale Europa, 1 - 34127 Trieste - Edificio A, ala destra, piano seminterrato
e-mail: stranieri.studenti@amm.units.it

Gli uffici sono situati nell'ala destra dell'Edificio centrale dell'Ateneo, in piazzale Europa, 1. L'ubicazione degli sportelli, le modalità di accesso e gli orari di apertura al pubblico sono reperibili su <http://www.units.it> percorso *Studenti>>Segreteria Studenti>>Orari Segreterie*

Tutti gli avvisi e gli altri atti ad essi collegati sono pubblicati nella pagina delle "ulteriori informazioni specifiche sul corso" a cui si accede dalla guida on line <https://esse3.units.it/Guide/Home.do> selezionando Laurea e quindi il corso di laurea di proprio interesse.

5. PROVA DI AMMISSIONE – Modalità di svolgimento e commissione

La prova di ammissione unica per i Corsi di Laurea citati in premessa, si svolgerà il **13 settembre 2017 a Trieste in Piazzale Europa, n. 1 presso l'edificio H3.**

I candidati dovranno presentarsi alle **ore 8.00** per le operazioni di identificazione, muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La distribuzione dei candidati nelle diverse aule avverrà per **età anagrafica**, eccezione fatta per i gemelli.

La prova avrà inizio alle ore 11.00 e per il suo svolgimento è assegnato un tempo di cento minuti.

E' consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

La Commissione d'esame è nominata dal Consiglio del Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute. Spetta alla Commissione stabilire le modalità in ordine all'esercizio della vigilanza sui candidati durante lo svolgimento della prova.

Il Responsabile del procedimento relativo alla prova di ammissione, ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, è il Presidente della Commissione d'esame.

Le modalità e i contenuti dell'esame di ammissione sono stabiliti con Decreto Ministeriale del 28 giugno 2017 n. 477.

L'esame di ammissione verte su 60 (sessanta) quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- cultura generale (2 quesiti)
- ragionamento logico (20 quesiti),
- biologia (18 quesiti)
- chimica (12 quesiti)
- fisica e matematica (8 quesiti).

I programmi relativi agli argomenti della prova sono contenuti nell'allegato A al Decreto Ministeriale del 28 giugno 2017 n. 477.

La valutazione delle prove terrà conto dei seguenti criteri:

a) valutazione del test (max 90 punti)

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta omessa.

In caso di parità di voti fra più candidati prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale; biologia; chimica; fisica e matematica. Infine, in caso di ulteriore parità, prevale lo studente anagraficamente più giovane.

Modalità di svolgimento della prova

A ciascun candidato verrà consegnato **un plico** contenente:

- a) una scheda anagrafica priva di qualsivoglia codice di identificazione;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;
- c) un modulo risposte, dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'Ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.

Nel caso in cui uno o più candidati segnalino irregolarità in merito al plico ricevuto, il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico. Eventuali correzioni o segni apportati dal candidato sulla scheda anagrafica non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica, invece, si provvede solo laddove vi siano difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso, la commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

E' fatto divieto ai candidati di interagire tra loro durante la prova e sia di introdurre sia di utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o di altra strumentazione simile nonché di manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione.

I candidati inoltre:

- a) devono far uso esclusivamente di penna nera, messa a disposizione dall'Università, per la compilazione del modulo risposte;
- b) devono contrassegnare la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella. Hanno la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- c) il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato deve barrare per dare certezza della volontà di non rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata non data;
- d) devono obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e, al momento della consegna dell'elaborato, sottoscriverla anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei dati di cui al successivo capoverso.

E' previsto l'annullamento della prova per i seguenti motivi:

- Lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto nel verbale;
- L'introduzione nonché l'utilizzo in aula da parte del candidato di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o altra strumentazione simile nonché manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione;

- L'apposizione sul modulo risposte della firma o di contrassegni del candidato o di un componente della commissione

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione e il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

6. DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO e FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

La determinazione dei punteggi ottenuti dai candidati in base alle risposte fornite ai quesiti oggetto della prova viene effettuata dal CINECA (Consorzio interuniversitario).

Viene redatta, sulla base del punteggio complessivo ottenuto nella prova, una graduatoria per ciascun corso di laurea, distinta fra candidati UE ed equiparati e candidati stranieri residenti all'estero. La scelta dei corsi espressa all'atto dell'iscrizione alla prova di ammissione è **vincolante** ai fini dell'immatricolazione.

Ciascuna graduatoria sarà a sua volta suddivisa in prima, seconda e terza opzione sulla base delle scelte espresse dai candidati.

L'esito della prova di ammissione sarà reso noto mediante la pubblicazione delle graduatorie, redatte per ciascun corso di laurea e divise in base alle scelte effettuate dai candidati, all'Albo ufficiale di Ateneo <http://www.units.it/ateneo/albo/> entro i 15 giorni successivi all'espletamento della prova, come previsto dall'articolo 4 comma 1 della legge n. 264/1999. Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti. **Non vengono date comunicazioni personali.**

Le graduatorie e gli eventuali avvisi verranno inoltre pubblicati nella pagina delle *ulteriori informazioni specifiche sul corso* della guida on line (<https://esse3.units.it/Guide/Home.do>) selezionando *Laurea* e successivamente il corso di laurea di proprio interesse.

7. IMMATRICOLAZIONI

L'immatricolazione ai predetti corsi di laurea, fino alla concorrenza dei posti disponibili, è disposta secondo l'ordine della graduatoria per ciascun Corso di Laurea, effettuata sulla base della **prima opzione**.

Al momento dell'immatricolazione, gli interessati devono avere chiuso eventuali precedenti carriere universitarie o equiparate.

La domanda di immatricolazione deve essere presentata, esclusivamente on-line, **dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria fino al termine perentorio del 2 ottobre 2017 ore 12:00 e deve essere perfezionata con il pagamento della prima rata di tasse e contributi entro lo stesso termine perentorio del 2 ottobre 2017, pena la perdita del diritto all'immatricolazione.**

Scaduto il predetto termine, qualora dovessero rimanere dei posti disponibili, si procederà con lo scorrimento delle graduatorie e i posti vacanti saranno messi a disposizione dei candidati idonei non ammessi, come descritto alla sezione "*Scorrimento delle graduatorie e copertura posti vacanti*" del presente articolo.

Prima di accedere alla procedura on line per effettuare l'immatricolazione, è necessario leggere attentamente le istruzioni pubblicate alla pagina: <http://www2.units.it/immatricolazioni/> e predisporre tutti i documenti dei quali sarà richiesto di effettuare l'upload.

Per ottenere l'immatricolazione, i candidati ammessi, devono:

- 1) collegarsi ai servizi on line cui si accede dal menù Studenti della home page <http://www.units.it> ed effettuare il login utilizzando le credenziali (username e password) ricevute all'atto dell'iscrizione alla selezione;
- 2) procedere con l'immatricolazione inserendo i dati e gli allegati richiesti;
- 3) versare la prima rata di tasse e contributi direttamente on-line con carta di credito (anche prepagata). In alternativa, solo nel caso non sia possibile effettuare il pagamento on line con carta di credito, stampare il MAV precompilato ed effettuare il pagamento in banca.

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine perentorio previsto per l'immatricolazione. Per il rispetto di tale termine fa fede esclusivamente la data in cui la banca effettua il pagamento e non quella in cui il pagamento viene eventualmente richiesto tramite i servizi di internet banking o bancomat o banca telefonica. Nel caso si intendano utilizzare tali servizi, accertarsi preventivamente dei tempi necessari per il completamento dell'operazione: non potranno essere accolte domande di immatricolazione con pagamenti effettuati oltre il termine perentorio, anche se la data dell'ordine è antecedente.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento.

Accedendo al link “pagamenti” dai servizi on line è possibile verificare lo stato del pagamento (un semaforo verde indica l'avvenuto accredito), con l'avvertenza che l'aggiornamento avviene in tempo reale per i pagamenti effettuati con carta di credito, mentre richiede indicativamente cinque giorni lavorativi per quelli effettuati con MAV.

La procedura di immatricolazione è così conclusa, fatto salvo quanto previsto di seguito per determinate categorie di studenti.

I candidati non appartenenti all'Unione Europea in possesso di un titolo di studio italiano, entro i termini previsti per l'immatricolazione, devono presentarsi in Segreteria Studenti per esibire il permesso di soggiorno.

I candidati in possesso di un titolo di studio estero, che non hanno ancora presentato la documentazione richiesta all'art. 6, prima di procedere all'immatricolazione on line devono consegnare la predetta documentazione all'Ufficio Mobilità Internazionale (Studenti Internazionali). In tale ipotesi di consegna tardiva, i titoli di studio conseguiti all'estero dovranno obbligatoriamente essere corredati da dichiarazione di valore, rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato d'Italia competente nel Paese in cui il titolo è stato conseguito. In alternativa alla dichiarazione di valore, potrà essere presentata un'attestazione dei centri ENIC-NARIC (CIMEA in Italia) o altra attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri.

Passaggio di corso

I candidati ammessi, iscritti presso questo Ateneo ad un diverso corso di studi, non devono seguire la procedura d'immatricolazione on line descritta sopra, ma devono pagare la prima rata relativa al corso di provenienza e richiedere il passaggio alla Segreteria Studenti dei Corsi di studi di Medicina/Odontoiatria entro lo stesso termine perentorio previsto per l'immatricolazione (modulo alla pagina web [www.units.it>studenti>segreteria studenti>cambiare corso di studi>passaggio](http://www.units.it/studenti/segreteria_studenti/cambiare_corso_di_studi/passaggio)).

Trasferimento da un altro Ateneo

I candidati ammessi, iscritti presso altre Università, devono presentare la richiesta di trasferimento alla sede di provenienza e successivamente, entro il termine perentorio previsto, richiedere l'immatricolazione presso questo Ateneo. Per ottenere l'immatricolazione devono seguire la procedura di immatricolazione descritta sopra con l'avvertenza che, nel compilare la domanda on line, devono scegliere il tipo domanda immatricolazione “*trasferimento in ingresso*”. Entro lo stesso termine devono inoltre comunicare alla Segreteria Studenti la data di avvenuta presentazione della domanda di trasferimento, inviando una e-mail all'indirizzo medicina.studenti@amm.units.it, con oggetto *cognome e nome – immatricolazione al 1° anno del corso di laurea in... - trasferimento dall'Università di ...*

Abbreviazione di carriera

I candidati ammessi, già laureati, che intendono conseguire una seconda laurea, devono richiedere l'immatricolazione, nel rispetto del termine perentorio, seguendo la procedura di immatricolazione descritta sopra, con l'avvertenza che, nel compilare la domanda on line, devono scegliere il tipo domanda immatricolazione “*abbreviazione di carriera*”. Entro lo stesso termine devono inoltre far pervenire alla Segreteria Studenti, tramite e-mail all'indirizzo medicina.studenti@amm.units.it con oggetto *cognome e nome – immatricolazione al 1° anno del corso di laurea in... - abbreviazione di carriera*, l'autocertificazione relativa alla carriera pregressa, con allegata copia di un documento d'identità, specificando di quali attività didattiche intendono chiedere il riconoscimento.

Immatricolazione a seguito di rinuncia o decadenza da una precedente carriera

I candidati ammessi, decaduti o che hanno rinunciato a una precedente carriera universitaria, devono immatricolarsi, scegliendo il relativo tipo domanda immatricolazione, seguendo la procedura di immatricolazione descritta sopra, entro il termine perentorio previsto. Entro lo stesso termine devono inoltre comunicare alla Segreteria Studenti, tramite e-mail all'indirizzo medicina.studenti@amm.units.it con oggetto *cognome e nome – immatricolazione al 1° anno del corso di laurea in... - a seguito di rinuncia/decadenza*, i dati relativi alla carriera pregressa (Ateneo, corso di studi, motivo e data chiusura), allegando copia di un documento d'identità. Inoltre, nel caso intendano recuperare crediti dalla precedente carriera, devono allegare l'autocertificazione degli esami sostenuti. In tale ipotesi sono tenuti al pagamento di ulteriori contributi e di eventuali tasse arretrate, ai sensi del [decreto rettorale 301 del 15 maggio 2017](#)

Le modalità per la presentazione delle domande di passaggio, trasferimento, abbreviazione di carriera e la relativa modulistica sono reperibili su <http://www.units.it>, seguendo il percorso studenti>>segreteria studenti>>come fare per....

QUESTIONARIO ANAMNESTICO e MANTOUX

Dopo l'immatricolazione, tutti gli studenti **devono compilare obbligatoriamente il questionario anamnestico** cui si accede da <http://www2.units.it/prevenzione/sorveglianzasanitaria/?file=studenti.html>

Tutti gli studenti, entro il **31 gennaio 2018** dovranno inoltre inviare esclusivamente via mail all'indirizzo che sarà pubblicato nella pagina "Ulteriori informazioni specifiche sul corso", cui si accede dalla Guida on line (<https://esse3.units.it/Guide/Home.do>), selezionando *Laurea*>>*scegliere il corso di laurea* la **certificazione di intradermoreazione tubercolinica secondo Mantoux** (D.P.R. 465/2001), che potranno effettuare nelle strutture sanitarie della provincia di residenza.

SCORRIMENTO DELLE GRADUATORIE E COPERTURA POSTI VACANTI

Scaduto il termine del **2 ottobre 2017**, i posti rimasti vacanti per ciascun corso di laurea a seguito di mancata immatricolazione on-line dei vincitori vengono riassegnati nel rispetto dell'ordine delle graduatorie con i seguenti termini e procedure.

Gli avvisi con il numero dei posti vacanti saranno pubblicati il giorno **4 ottobre 2017** nella pagina delle *ulteriori informazioni specifiche sul corso* della guida on line (<https://esse3.units.it/Guide/Home.do>) selezionando *Laurea* e successivamente il corso di laurea di proprio interesse.

Primo scorrimento delle graduatorie dal 4 al 9 ottobre 2017:

- I candidati in posizione utile nella graduatoria (**1 opzione**) ai fini della copertura dei posti residui disponibili, dovranno effettuare **direttamente** la domanda di immatricolazione on-line **entro le ore 12:00** secondo le modalità precedentemente indicate;
- i candidati idonei all'esame di ammissione che non si trovino in posizione utile ai fini della copertura dei posti e che non abbiano perso il diritto all'immatricolazione, dovranno **formalizzare la volontà di "subentro"** secondo le modalità che verranno indicate nell'avviso del 4 ottobre, pubblicato alla pagina web *ulteriori informazioni specifiche sul corso* della guida on line all'indirizzo <https://esse3.units.it/Guide/Home.do> selezionando *Laurea* e successivamente il corso di laurea di proprio interesse. I candidati potranno esprimere la volontà di subentrare sia al corso indicato come prima scelta che agli eventuali corsi indicati come seconda e terza scelta; i posti verranno riassegnati esclusivamente nell'ordine della graduatoria, e in subordine, in base alle opzioni di cui sopra.

Secondo scorrimento delle graduatorie dall' 11 al 13 ottobre 2017:

- Scaduto il termine del **9 ottobre 2017**, gli eventuali posti rimasti ancora vacanti vengono messi a disposizione dei candidati che hanno formalizzato la volontà di subentro. Gli avvisi saranno pubblicati il giorno **11 ottobre 2017** nella pagina delle *ulteriori informazioni specifiche sul corso* della guida on line (<https://esse3.units.it/Guide/Home.do>) selezionando *Laurea* e successivamente il corso di laurea di proprio interesse. Le immatricolazioni on-line si concluderanno il giorno **13 ottobre 2017 alle ore 12:00**.

Se successivamente dovessero risultare ulteriori posti disponibili, le operazioni di immatricolazione dei candidati collocati utilmente in graduatoria, che abbiano formalizzato la volontà di subentro entro i termini previsti, potranno continuare, previo parere favorevole del Consiglio di Corso di Laurea ed entro un termine compatibile con lo svolgimento dell'attività didattica, con le modalità che verranno rese note con successivo avviso.

In nessun caso potranno essere accettate immatricolazioni al primo anno da parte di coloro che non hanno partecipato in questa sede all'esame di ammissione.

8. NORME DI AMMISSIONE ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Oltre al presente bando, sarà pubblicato entro luglio 2017 l'avviso relativo ai trasferimenti ad anni successivi al primo per l'a.a. 2017/2018 per i corsi di laurea delle professioni sanitarie.

9. OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

Per i Corsi di Laurea in Infermieristica, Fisioterapia, Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, Logopedia la verifica dell'adeguatezza della preparazione dello studente, secondo le modalità previste dai rispettivi regolamenti didattici dei corsi di studio, si intende assolta con il superamento dell'esame di ammissione.

Per i Corsi di Laurea in Ostetricia, Igiene dentale, Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica, sono previsti gli OFA, ai sensi dell'art.6, comma 1, del decreto ministeriale 270/2004, secondo le modalità previste dai rispettivi regolamenti didattici dei corsi di studio.

<http://dsm.units.it/>

10. ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

I dati personali raccolti saranno trattati, nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Università e di questo procedimento concorsuale in particolare, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 196/2003. L'Università può trattare i dati personali inerenti lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, senza bisogno di preventivo consenso da parte dell'interessato/a nei limiti della normativa vigente.

Tali dati saranno trasmessi al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per la gestione delle procedure di selezione, di determinazione del punteggio conseguito dai candidati nella prova di ammissione e di immatricolazione.

I dati potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della definizione della graduatoria, pena l'esclusione dal concorso. Lo studente può esercitare il diritto di accesso ai dati conferiti secondo quanto previsto dall'art. 7 del decreto legislativo 196/2003.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006).

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Trieste – piazzale Europa, 1 – 34127 Trieste.

Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Segreteria Studenti dell'Area Tecnologico Scientifica - Scienze della Vita e della Salute dell'Università degli Studi di Trieste.

Trieste, 17 luglio 2017