



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE BIOLOGICHE (Classe L-13 D.M. 270/2004 Scienze Biologiche) DELLA MACROAREA DI SCIENZE MM FF NN DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA" – ANNO ACCADEMICO 2016/2017

Art. 1 — Posti disponibili e requisiti di partecipazione

Per l'anno accademico 2016/2017 è indetta presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" la selezione (per esami) per l'ammissione al primo anno del Corso di Laurea in Scienze Biologiche (Classe L-13 D.M. 270/2004 Scienze Biologiche) per n. 300 posti.

- **La prova di selezione si svolgerà il giorno 9 settembre 2016**

Ai cittadini non comunitari residenti all'estero la Macroarea di Scienze per il Corso di Laurea in Scienze Biologiche ha riservato 6 posti di cui 2 posti sono stati riservati agli studenti della Repubblica Popolare Cinese aderenti al programma "Marco Polo";

Possono partecipare alle prove di selezione i cittadini italiani, i cittadini comunitari, i cittadini extracomunitari legalmente soggiornanti in Italia (art. 26 della legge 30 luglio 2002 n.189) e i cittadini non comunitari residenti all'estero che siano in possesso di un Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, rilasciato da Istituti italiani, o di un titolo conseguito all'estero e ritenuto valido per l'ammissione a corsi universitari attivati presso Atenei italiani. Il titolo previsto per la partecipazione al concorso dovrà essere stato conseguito entro la data ultima prevista per l'inoltro della domanda di partecipazione al test.

I cittadini comunitari ed extracomunitari legalmente soggiornanti in Italia, in possesso di un titolo conseguito all'estero, saranno ammessi alla prova con riserva.

Nel caso risultassero vincitori, la loro immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione e del titolo di studio conseguito all'estero in loro possesso, come previsto dalla normativa vigente in materia.

Gli studenti extracomunitari residenti all'estero dovranno formalizzare le procedure di immatricolazione tramite l'Ufficio studenti stranieri, Via Orazio Raimondo, n. 18, 00173 ROMA studenti.stranieri@uniroma2.it.

Art. 2 — Trasferimenti e passaggi

L'ammissione secondo la procedura prevista dal presente bando è necessaria anche:

- per gli studenti già iscritti presso altri Atenei che intendano chiedere il trasferimento al primo anno;
- per gli studenti dell'Ateneo di "Tor Vergata" iscritti presso altri Corsi di Laurea che intendano chiedere un passaggio di corso al primo anno;



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Questi studenti, dopo aver sostenuto la prova, se saranno inseriti utilmente in graduatoria dovranno procedere con l'inoltro della domanda di trasferimento o di passaggio in ingresso come indicato rispettivamente nel punto "A" e nel punto "B" dell'allegato A del presente Bando.

Diversamente, gli studenti che intendano effettuare un trasferimento o un passaggio di corso e abbiano superato almeno 35 crediti, dovranno seguire le procedure indicate rispettivamente nel punto "C" e nel punto "D" dell'allegato 1 del presente bando, per sottoporre i propri requisiti a valutazione. Solo se i crediti già sostenuti saranno riconosciuti validi per il Corso di Laurea in Scienze Biologiche dell'Ateneo di Tor Vergata, questi studenti potranno essere iscritti ad un anno di corso successivo al primo, senza dover sostenere la prova di ammissione, con delibera della Commissione didattica del Corso.

IMPORTANTE: Le procedure di valutazione previste dai punti "C" e "D" dell'allegato A dovranno essere attivate inderogabilmente entro il giorno 10 agosto 2016.

In mancanza di questo adempimento, nelle modalità e nei termini indicati, non sarà possibile effettuare il passaggio o il trasferimento per l'a.a. 2016/2017.

Per l'immatricolazione di **studenti già in possesso di un titolo accademico**, di cui vogliono chiedere il riconoscimento per ottenere la relativa abbreviazione di corso, è valido lo stesso criterio adottato per i trasferimenti.

Art. 3 - Presentazione della domanda alla prova di ammissione

Per partecipare alla prova di ammissione, i candidati, nel periodo compreso fra il 5/07/2016 e il 31/8/2016, dovranno:

1. Compilare la domanda di partecipazione alle prove di ammissione accessibile da qualsiasi personal computer collegabile ad Internet al sito dei Servizi online <http://delphi.uniroma2.it>;
2. Selezionare Area Studenti e digitare "TASTO 1 "iscrizione alle prove di ammissione" > compilare la domanda di iscrizione alla prova di ammissione, inserendo i dati richiesti. Verrà prodotta una domanda ed un bollettino recante un codice (CTRL);
3. Stampare la domanda (da conservare) e il bollettino per il contributo di partecipazione alle prove di ammissione di Euro 35,00;
4. Pagare il dovuto contributo di partecipazione alle prove di ammissione presso qualsiasi Agenzia UniCredit: la ricevuta recherà un codice di conferma (AUTH);
5. Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi On-line ed inserire i dati del pagamento (codici CTRL e AUTH) per convalidare l'iscrizione alla prova di ammissione.



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

IMPORTANTISSIMO:

E' assolutamente indispensabile effettuare sia il pagamento che la convalida on-line del pagamento entro la scadenza indicata, per poter partecipare al test. Un numero di protocollo verrà attribuito ad ogni candidato contestualmente alla suddetta convalida.

Il contributo di Euro 35,00 di partecipazione alle prove di selezione non è rimborsabile a nessun titolo

Il suddetto contributo non è dovuto da parte di:

- Studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art.3 comma 1 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 (la condizione di disabilità va indicata nella domanda di partecipazione al concorso, specificando l'eventuale richiesta di ausilio per lo svolgimento della prova)
- Studenti stranieri non residenti in Italia.

Questi candidati, esonerati dal pagamento del contributo di partecipazione alle prove, dovranno comunque convalidare il bollettino d'importo zero utilizzando i codici CTRL e AUTH assegnati in automatico dal sistema informatico.

Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104, **i candidati in condizione di disabilità potranno inoltre comunicare alla Segreteria Tecnica della Commissione dell'Ateneo di Roma Tor Vergata per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA (CARIS – Nuovi Edifici della didattica di Ingegneria - piano terra - Via del Politecnico 1 – 00133 Roma) all'indirizzo di posta elettronica segreteria@caris.uniroma2.it la tipologia della disabilità (allegando alla mail copia digitalizzata della documentazione medica di cui si è in possesso), affinché sia possibile fornire loro i mezzi idonei per l'espletamento della prova.**

Anche i candidati affetti da dislessia, certificata ai sensi della legge n. 170/2010, sono tenuti a comunicare la disabilità alla Segreteria CARIS con la medesima modalità.

Ai candidati affetti da dislessia sarà concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

NOTA BENE: L'Ateneo si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese pena l'esclusione dall'accesso ai corsi.

Art. 4 - Nomina della Commissione esaminatrice e del Responsabile del Procedimento

La Commissione preposta alla prova di ammissione è nominata dal Rettore, con proprio decreto, su proposta del Consiglio del Dipartimento di Biologia.



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Il responsabile del procedimento amministrativo è individuato, ai sensi dell'art. 4 della legge 241/90, nella persona del sig. Roberto Della Torre - Responsabile dell'Ufficio Segreteria Studenti della Macroarea di Scienze.

Art. 5 — Prove di ammissione, contenuti e criteri di valutazione

La prova avrà luogo il giorno 9/09/2016 ed inizierà alle ore 10,30 presso la Macroarea di Scienze MM FF NN – Via della Ricerca Scientifica n. 1 – 00133 Roma

I concorrenti dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento, della ricevuta del pagamento di euro 35,00 rilasciata dalla UniCredit Banca di Roma e di due penne a sfera a inchiostro nero.

I candidati dovranno essere presenti già dalle ore 9,00 per consentire alla Commissione di espletare le operazioni preliminari di riconoscimento e di ammissione nell'aula di competenza.

Gli studenti potranno prendere visione dell'aula in cui dovranno svolgere la prova (criterio di assegnazione sarà la lettera iniziale del cognome) consultando, nei giorni immediatamente precedenti la prova, il sito della Macroarea <http://www.scienze.uniroma2.it> o, in ogni caso, la mattina stessa della prova leggendo gli appositi avvisi che saranno affissi negli ingressi della Macroarea di Scienze MM FF NN.

Il test consiste in 75 quesiti, suddivisi nelle aree seguenti:

- **Linguaggio Matematico di Base: 20 quesiti** per rispondere ai quali sono dedicati complessivamente 60 minuti;
- **Biologia: 15 quesiti** per rispondere ai quali sono dedicati complessivamente 15 minuti;
- **Chimica: 15 quesiti** per rispondere ai quali sono dedicati complessivamente 20 minuti;
- **Fisica: 15 quesiti** per rispondere ai quali sono dedicati complessivamente 30 minuti;
- **Comprensione di un testo di biologia: 10 quesiti** per rispondere ai quali sono dedicati complessivamente 20 minuti.

La durata totale della prova è quindi di 145 minuti, i tempi, parziali e totali, sopra indicati, sono prescrittivi.

Nella valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri: 1 punto per ogni risposta esatta; 0 (zero) punti per ogni risposta non data e una penalizzazione di - 0,25 punti per ogni risposta sbagliata.

La Commissione, a parità di punteggio complessivo, farà prevalere il punteggio ottenuto dal candidato nelle risposte di biologia, quindi in caso di ulteriore parità il punteggio conseguito nelle risposte di matematica e a seguire, in caso di ulteriore parità, le risposte di chimica, quindi di fisica, e in ultimo le risposte relative alla comprensione del testo di biologia.

In caso di ulteriore parità, prevale la votazione dell'Esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore.

In caso di ulteriore parità, prevale lo studente che sia anagraficamente più giovane.



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

I candidati non possono portare in aula borse, cartelle, telefoni cellulari, calcolatrici e calcolatori elettronici di nessun tipo, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni. Ogni altro materiale è ugualmente proibito, salvo diverso parere della Commissione. Durante la prova di ammissione non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in comunicazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i componenti della Commissione.

Di tutte le operazioni e di tutte le deliberazioni assunte la Commissione redige un processo verbale.

Art. 6 — Graduatoria di merito

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito internet di Ateneo <http://web.uniroma2.it> e sul sito della Macroarea di Scienze <http://www.scienze.uniroma2.it>; la pubblicazione della graduatoria varrà a tutti gli effetti come comunicazione ufficiale dei risultati. Non è prevista altra forma di comunicazione della graduatoria. La graduatoria indicherà gli studenti che sono autorizzati ad immatricolarsi.

La pubblicazione della graduatoria è prevista per il giorno 20/09/2016. L'immatricolazione dei candidati ammessi con la prima graduatoria dovrà essere perfezionata dal 20/09/2016 al 30/10/2016

E' ASSOLUTAMENTE INDISPENSABILE CONFERMARE L'AVVENUTO PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA ENTRO IL GIORNO 30/09/2016 PER POTERSI IMMATRICOLARE.

I candidati ammessi che non abbiano effettuato l'immatricolazione nei termini descritti saranno considerati rinunciatari e i posti che risulteranno vacanti saranno attribuiti ai candidati idonei immediatamente successivi nella graduatoria.

A tal fine verranno pubblicate, eventualmente, successive graduatorie di merito.

GRADUATORIE SUCCESSIVE

Se, tra i primi 300 candidati idonei indicati nella Graduatoria Generale, risultassero dei rinunciatari, sarà pubblicata una seconda graduatoria, **in data 4/10/2016.**

Se, anche dopo la pubblicazione della seconda graduatoria, risultassero ancora dei posti non assegnati, sarà pubblicata, **in data 14/10/2016**, un'Ultima Graduatoria, che indicherà l'elenco completo dei candidati che si sono classificati nelle posizioni successive. (NB: in questo elenco non saranno inseriti i candidati delle due graduatorie precedenti che avranno rinunciato a formalizzare l'immatricolazione nei termini indicati)

Gli studenti inseriti all'interno di questa ultima graduatoria avranno a disposizione un modulo (allegato alla graduatoria stessa) con cui **potranno comunicare, alla Segreteria Studenti della Macroarea di Scienze, la conferma della propria volontà ad immatricolarsi, in funzione dei posti ancora non assegnati.**

Il modulo dovrà essere consegnato personalmente in Segreteria Studenti, compilato e firmato, entro il termine perentorio del 21/10/2016.



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

La Segreteria Studenti, sulla base delle conferme ricevute, elaborerà una Graduatoria Definitiva, **tenendo conto della posizione ottenuta nella graduatoria generale.**

La Graduatoria Definitiva, redatta con questo unico criterio, sarà pubblicata **in data 25/10/2016** e indicherà i nomi degli studenti autorizzati a procedere con l'immatricolazione.

Non saranno pubblicate graduatorie ulteriori.

Art. 7— Immatricolazione e pagamento/convalida tasse e contributi

I candidati collocati utilmente in graduatoria dovranno effettuare l'immatricolazione, entro il 30/09/2016 utilizzando la seguente procedura:

Immatricolazione on-line, pagamento della PRIMA RATA e relativa convalida

Compilare il questionario di valutazione sul sito <http://www.quest.uniroma2.it>. Verrà rilasciato un codice questionario (CQ) che dovrà essere inserito al momento della convalida del pagamento. Il CQ ha una validità di cinque giorni dalla data di compilazione del questionario, scaduti i quali dovrà essere ricompilato. Successivamente:

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it>;
 2. Selezionare Area Studenti, Tasto 2, Immatricolazione;
 3. Tasto "a" "Compila la domanda" selezionare Corso di studio in presenza;
 4. Leggere attentamente tutte le istruzioni, selezionare successivamente la Macroarea, poi selezionare "ho superato la prova di ammissione" quindi inserire tutti i dati richiesti (il sistema consentirà l'immatricolazione al Corso per il quale è stata superata la prova); **se si desidera pagare la seconda rata delle tasse e contributi universitari in un'unica soluzione (opzione, peraltro, obbligatoria se l'importo della seconda rata è inferiore a 300 euro), anziché in due soluzioni selezionare la relativa opzione;**
 5. Stampare il bollettino per il pagamento della prima rata;
 6. Eseguire il pagamento presso qualsiasi Agenzia UniCredit;
 7. Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line, quindi inserire i codici del pagamento (CTRL e AUTH riportati nella ricevuta della Banca e CQ) per convalidare il pagamento. Si otterranno così una matricola e una password;
 8. Conservare con cura matricola e password che serviranno in seguito per accedere ai servizi informatici di Ateneo (e-mail, pagamento rate successive, richiesta elenco esami sostenuti, prenotazioni esami ecc.).
- ✓ E' prevista la possibilità di pagare on-line l'importo dovuto per le tasse e contributi universitari collegandosi al sito Unicredit <http://www.unicredit.it> > servizi on-line > pagamento on-line > tasse universitarie > Università degli Studi di Roma Tor Vergata.



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art.3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n.104 per essere esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l'immatricolazione, non dovranno recarsi ad un CAF convenzionato con l'Ateneo, ma dovranno consegnare alla Segreteria Tecnica della *Commissione per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS)* via del Politecnico, 1 (Facoltà di Ingegneria) tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.

Ulteriori informazioni, riguardanti gli altri casi di esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse e contributi universitari saranno disponibili sulla Guida dello Studente a.a. 2016/2017.

Presentazione documentazione allo sportello della Segreteria Studenti

Convalidato il pagamento, occorre presentare **entro 30 giorni**, allo sportello della Segreteria Studenti di competenza:

- a. **La domanda di immatricolazione** pre-compilata, da firmare all'atto della presentazione, con applicata una **foto formato tessera** nell'apposito spazio presente sulla domanda;
- b. **Due foto formato tessera** identiche a quella applicata sulla domanda
- c. **Copia di un valido documento** di riconoscimento
- d. **Copia della ricevuta del pagamento** (esclusi coloro che hanno diritto all'esenzione totale dal pagamento delle tasse e contributi universitari)
- e. **Parte del foglio** generato dalla procedura di convalida del pagamento. Questa parte del foglio è contrassegnata dalla dicitura **"da consegnare alla Segreteria Studenti"**.

Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.

La **convalida del pagamento** e la **consegna della suddetta documentazione alla Segreteria Studenti competente** sono **INDISPENSABILI** per risultare immatricolati.

Se la documentazione non sarà presentata **entro 30 giorni** dal pagamento della prima rata, saranno disattivate le credenziali per l'accesso alla propria scheda on line e ai servizi di Ateneo.

PAGAMENTO DELLA SECONDA RATA

Il pagamento della seconda rata avviene sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente-Università). Successivamente all'immatricolazione e comunque entro il 31 dicembre 2016 gli studenti dovranno rivolgersi ai CAF convenzionati con l'Ateneo per la determinazione della capacità contributiva del proprio nucleo familiare ai fini della riduzione delle tasse e contributi. In caso di



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

mancata presentazione al CAF convenzionato della richiesta per il rilascio della suddetta attestazione lo studente pagherà l'aliquota massima delle tasse e dei contributi.

Se l'ISEE-Università non viene presentato entro la scadenza del 31 dicembre 2016, può essere presentato anche successivamente, ma verrà applicata una sanzione per il ritardo, come riportato nella tabella seguente.

Data presentazione ISEE-U in ritardo	Importo sanzione
Dal 1 gennaio 2017 al 15 marzo 2017	150 euro
Dal 16 marzo 2017 al 31 ottobre 2017	200 euro

La seconda rata delle tasse deve essere pagata secondo le seguenti modalità:

- Due soluzioni: 50 % entro il 31 marzo 2017 ed il restante 50% entro il 1 giugno 2017
- Unica soluzione: entro il 31 marzo 2017 (tale opzione va indicata barrando l'apposita casella nella domanda di immatricolazione)

NOTA BENE: se l'importo della seconda rata è inferiore a 300,00 euro, il sistema informatico consentirà il pagamento esclusivamente in unica soluzione.

Per la procedura di pagamento della seconda rata collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it> e selezionare Area Studenti, Tasto 4 "Gestione on-line della carriera"> "pagamento tasse e contributi".

TABELLA RIEPILOGO SCADENZE

Prenotazione al test	Dal 5/07/2016 al 31/08/2016
Data della prova	9/09/2016
Pubblicazione Graduatoria Generale	20/09/2016
Pagamento iscrizione per la Graduatoria Generale (primi 300 classificati)	Dal 20/09/2016 al 30/09/2016
Pubblicazione Seconda Graduatoria	4/10/2016
Pagamento iscrizione Per la Seconda Graduatoria	Dal 4/10/2016 al 12/10/2016
Pubblicazione Graduatoria Finale con posti non assegnati per inoltro manifestazione di volontà ad immatricolarsi	14/10/2016 (Scadenza presentazione modulo in segreteria studenti 21/10/2016)
Pubblicazione Graduatoria Definitiva	25/10/2016
Pagamento iscrizione Per la Graduatoria Definitiva	Dal 25/10/2016 Al 4/11/2016



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Riferimenti utili

La Segreteria Studenti della Macroarea di Scienze, via della Ricerca Scientifica n. 1 — 00133 Roma - è aperta al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

Nel periodo 11 – 22 luglio 2016 e 5 – 16 settembre 2016 sarà a disposizione degli studenti un Centro informazioni della Macroarea di Scienze "Infodesk" - via della Ricerca scientifica n. 1 – dal lunedì al venerdì orario 9,00 – 12,30 tel. 06 7259 4800.

La Segreteria Studenti Stranieri Via Orazio Raimondo, 18 — 00173 Roma - è aperta al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00 mail studenti.stranieri@uniroma2.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), Via Orazio Raimondo, 18 — 00173 Roma

Servizio di sportello: Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 Martedì e giovedì dalle 14.00 alle 16.00

Servizio di risposta telefonica "Chiama Tor Vergata" :

Dal lunedì al giovedì dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 - Venerdì dalle 8.00 alle 12.00

telefono: 06.7231941 e -mail: relazioni.pubblico@uniroma2.it Fax 06.72592272/2542

Segreteria Tecnica della Commissione dell'Ateneo di Roma Tor Vergata per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA (CARIS – Nuovi Edifici della didattica di Ingegneria - piano terra - Via del Politecnico 1 – 00133 Roma) indirizzo di posta elettronica segreteria@caris.uniroma2.it

Sito web <http://www.serviziadisabilita.uniroma2.it>

Delegato della Macroarea di Scienze, dott.ssa Beatrice Bonanni - telefono +39 0672594119 - email beatrice.bonanni@roma2.infn.it

Il Portale d'Ateneo - <http://web.uniroma2.it>

Il Sito web della Macroarea di Scienze - <http://www.scienze.uniroma2.it>.

Roma, 4 luglio 2016

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Giuseppe Colpani

IL PRO RETTORE
F.to Prof. Claudio Franchini

Università "Tor Vergata" URM2 - CLE - P. Tit./Cl.: III/2 Prot.:0021554/2016 Data: Roma 04/07/2016 Decreto n. 1475/2016
